



COMUNE DI SANTA CROCECAMERINA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

I DIPARTIMENTO

“Segreteria Generale e Servizi Istituzionali”

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CAT. B. POSIZIONE ECONOMICA B1 “ESECUTORE AMMINISTRATIVO” CON RISERVA DEL 50% PER IL PERSONALE INTERNO.

LA RESPONSABILE DEL I DIPARTIMENTO

Segreteria Generale e Servizi Istituzionali

PREMESSO CHE:

- con deliberazione G.C. n. 75 del 29/04/2019 è stata approvato il piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021;

- con determina dirigenziale n.1338 del 27/12/2019, è stato approvato il presente bando;

DATO che sono state avviate le procedure in ordine alle comunicazioni obbligatorie di cui all’art. 34 bis del D. Lgs 165/2001;

VISTO il vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

RENDE NOTO

che è indetto un avviso di selezione per titoli per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato, Categoria B, Posizione Economica B1 profilo professionale “ESECUTORE AMMINISTRATIVO” di cui:

- n. 1 custode del cimitero;
- n. 1 messo notificatore riservato al personale interno;

fatto salvo l’esito della mobilità obbligatoria di cui all’art. 34 bis del D. Lgs 165/2001;

E’ garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006, n.198 e del D.lgs. n.165/2001.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente Avviso.

Art. 1 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria “B” - posizione economica di accesso “B1” dal vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni – Autonomie Locali che, oltre all'indennità di vacanza contrattuale attualmente prevista, alla tredicesima mensilità all'indennità di comparto e ad altri compensi e/o indennità ai sensi del vigente CCNL.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.

Art. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione tutti coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo alla data della scadenza dell’Avviso;
- b) Possesso della cittadinanza italiana o Europea, nonché i soggetti previsti dall’art. 38 del D.Lgs 165/2001, come modificato dall’art. 7 della Legge 97/2013;
 - i cittadini dell’unione europea non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

-i titolari del permesso di soggiorno CE per soggiorno di lungo periodo;

-i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

c) Possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo o assolvimento dell'obbligo scolastico (per i candidati nati prima del 1° gennaio 1952 non in possesso del diploma di licenza media, l'obbligo scolastico è assolto con la licenza della scuola elementare).

Per i Cittadini italiani in possesso di titolo di studio conseguito all'estero è necessario il riconoscimento di equivalenza, da parte delle autorità competenti. Il Decreto di riconoscimento del titolo di studio richiesto, rilasciato dal competente Ufficio della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, deve essere posseduto e prodotto entro la data di scadenza del bando;

d) Possesso di patente di guida di categoria "B" in corso di validità;

e) Possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni oggetto di selezione. All'accertamento della piena idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni relative al posto da ricoprire, l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica, il/la candidato/a selezionato/a, non dando luogo alla prevista assunzione in caso di non piena idoneità alle mansioni da svolgere;

f) La posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva militare;

g) Non essere interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

h) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

i) Non essere stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

l) Gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;

m) Se già dipendente di una P.A. non aver subito sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda;

n) Godimento del diritto di elettorato politico attivo;

o) Accettazione senza riserve di tutte le norme stabilite dal presente Avviso di concorso.

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione dal concorso, e mantenuti anche al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 3 –TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente Avviso, deve essere sottoscritta dal candidato, senza necessità di alcuna autentica e deve essere presentata al Comune, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL 30° GIORNO SUCCESSIVO ALLA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO SUL SITO INTERNET ISTITUZIONALE**

La domanda di ammissione alla procedura, indirizzata al Comune di Santa Croce Camerina, via Carmine, 95 – 97017 S. Croce Camerina (RG), deve pervenire utilizzando, una delle seguenti modalità:

a mezzo **Raccomandata** con avviso di ricevimento che dovrà pervenire entro e non oltre la data di scadenza. Sull'esterno della busta dovrà essere indicata la dicitura: **“Istanza di partecipazione alla selezione di n.2 posti Cat. B posizione economica B1”**.

a mezzo **Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo comune.santacrocecamerina@anutel.it (esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale);

la domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF e il messaggio deve avere come oggetto: **“Istanza di partecipazione alla selezione di n.2 posti Cat. B posizione economica B1”**.

recapitata in busta chiusa all'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Croce Camerina – via Carmine n. 95.

2. Il recapito della domanda e dei suoi allegati rimane comunque ad esclusivo rischio del concorrente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giungesse a destinazione entro il termine di scadenza.

3. Nella compilazione della domanda di partecipazione al concorso i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto specificato nel modello di domanda allegato.

4. La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata dai candidati, a pena di esclusione, (ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/2000 – la firma non deve essere autenticata). Qualunque sia il mezzo di invio o trasmissione (consegna a mano, raccomandata a.r., PEC) alla domanda dovrà essere allegata a pena di esclusione, copia fotostatica, ambo i lati, del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

5. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo decreto. La firma apposta in calce alla domanda vale, altresì, come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del D.lgs. n.196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016.

6. Il Comune di Santa Croce Camerina si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato – oltre a rispondere ai sensi del richiamato D.P.R. n.445/2000, decade, di diritto, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

7. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

8. La partecipazione alla selezione rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente Avviso e dalla normativa regolamentare e legislativa in materia.

9. Sarà cura del candidato far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapiti telefonici e/o indirizzi e-mail.

Art. 4- DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda di partecipazione alla selezione, da presentarsi in conformità allo schema all'uopo predisposto ed allegato al presente Avviso, i candidati dovranno altresì allegare, a pena di esclusione:

- a) copia fotostatica, ambo i lati, del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- b) Copia patente di guida delle categorie "B";
- c) eventuale copia fotostatica dei documenti attestanti i titoli posseduti di cui all'art.3 del presente bando (l'allegazione è facoltativa);
- d) i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che hanno conseguito il titolo studio all'estero dovranno allegarlo (anche in copia conforme all'originale) alla domanda di partecipazione al concorso tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando gli estremi del riconoscimento, dell'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione. L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero potrà essere altresì, comprovata allegando alla domanda di partecipazione al concorso apposita dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. n.445 del 28/12/2000, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente;
- e) elenco descrittivo dei documenti allegati alla domanda, firmato dal candidato.

Art. 5 CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

1. Determinano l'esclusione di diritto al concorso:

- a) le domande pervenute oltre i termini indicati al precedente art. 3;
- b) le domande non recanti la sottoscrizione del candidato;
- c) le domande dalle quali non si possono evincere le generalità del candidato (omissione del cognome, nome, data di nascita, residenza o domicilio del concorrente).

Art. 6 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione sarà espletata da un'apposita Commissione, nominata con successivo atto, che procederà alla valutazione di titoli di studio, titoli formativi e servizi prestati in Enti Pubblici, secondo i criteri di cui all'art. 49 legge regionale 05.11.2004 n. 15 e del Decreto Presidenziale Regione Sicilia del 5 aprile 2005.

Sulla base di tale valutazione verrà redatta la graduatoria degli idonei.

Ai sensi dell'art. 49, comma 5, legge regionale n. 15/2004, i candidati inseriti in graduatoria, fino alla concorrenza dei posti banditi, sono sottoposti a prova di idoneità da parte della Commissione, che consiste in un colloquio ed eventuale prova pratica, vertente sulle seguenti materie:

Per la figura di custode cimiteriale: nozioni su utilizzo dei più comuni strumenti informatici (pacchetto Office, internet, e – mail, pec) e regolamento di Polizia Mortuaria dell'Ente;

Per la figura di messo comunale: nozioni su utilizzo dei più comuni strumenti informatici (pacchetto Office, internet, e – mail, pec), normativa relativa alla notifica degli atti.

All'esito della suddetta prova, la commissione esprime il giudizio di idoneità o non idoneità del candidato.

La commissione, ritenuto il candidato idoneo, non procederà a sottoporre alla relativa prova il candidato collocato successivamente in graduatoria.

La prova di idoneità si svolgerà in locali aperti al pubblico. I candidati sono tenuti ad esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 7 GRADUATORIA

1. La graduatoria degli idonei è unica e rimane efficace per il tempo previsto dalle attuali disposizioni di legge. E' facoltà (non obbligo) dell'Amministrazione attingere alla graduatoria degli idonei per la copertura di eventuali posti, con il medesimo profilo professionale, resisi vacanti per un turn over.

2. In caso di due o più concorrenti collocati ex equo (parità di graduatoria), prevale il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 15/05/1997, n.127 (come modificato dall'articolo 2, della legge 191/1998).

3. La nomina viene effettuata in base all'ordine della suddetta graduatoria, all'esito della prova di idoneità.

4. I verbali e la graduatoria di merito saranno approvati con determinazione del Responsabile del I Dipartimento "Segreteria Generale – Servizi Istituzioni e pubblicati all'Albo Pretorio on-line per un periodo di 15 giorni. Avverso tale provvedimento è ammesso ricorso.

5. La graduatoria può essere utilizzata per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato relativi alle professionalità selezionate, in relazione alle esigenze che, nel periodo di validità della medesima, abbiano a verificarsi. Il candidato assunto a tempo determinato (ai sensi del presente comma) non verrà in alcun modo pregiudicato ai fini di un'eventuale assunzione a tempo indeterminato.

6. Il Comune potrà autorizzare altri Enti Locali all'utilizzo della propria graduatoria concorsuale in corso di validità, nel rispetto delle posizioni di merito e con l'assenso dei concorrenti interessati.

Art. 8 CONTROLLI DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Santa Croce Camerina si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000.

Qualora in esito a detti controlli, sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati, sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del citato T.U.

Art. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 e ss. mm. ii. e del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione della presente procedura e successivamente, per le finalità inerenti alla eventuale gestione del rapporto di lavoro.

Art.10 NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno osservate le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge n. 241/1990, si informa che il referente del Procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Responsabile del I Dipartimento "Segreteria Generale e Servizi Istituzionali" del Comune di Santa Croce Camerina.

Copia integrale del bando e lo schema di domanda saranno scaricabili dal sito istituzionale del Comune di Santa Croce Camerina all'indirizzo www.comune.santa-croce-camerina.rg.it, nell'apposita sezione.

Ogni altra informazione relativa al presente bando potrà essere richiesta all'Ufficio del Personale (tel. 0932-914139) del Comune di Santa Croce Camerina, via Carmine n. 95.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare i termini e/o non procedere allo svolgimento della selezione.

Santa Croce Camerina, 27 dicembre 2019

La Responsabile del I Dipartimento
Dott.ssa B. Recca

SCHEMA DI DOMANDA

Al Comuni di Santa Croce Camerina
Ufficio del Personale
Via Carmine, n.95
97017 Santa Croce Camerina (RG)

OGGETTO: Avviso di selezione per titoli per la copertura di n. 2 posti di Cat. B posizione economica B1 "Esecutore Amministrativo" con riserva del 50% del personale interno.

Il /La sottoscritto/a _____, C. F.: _____ presa
visione del bando

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per la copertura di n. 2 posti di Cat. B posizione economica B1 di "Esecutore Amministrativo" con riserva del 50% del personale interno.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità penali che, ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445, può derivare da dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, dichiara:

a) di essere nato il _____ a _____ C.F. _____

b) di essere residente a _____ in via _____

n. _____ c.a.p. _____ tel. _____ e-mail/pec _____;

c) di essere cittadino/a italiano/a di essere cittadino/a dello stato _____ e di essere in possesso dei seguenti requisiti di cui all'art. 3 del DPCM 7.2.1994 n.174 :

a. godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi che ne impediscano o limitano il godimento _____;

b. essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____;

e) Di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati anteriormente al 1986): congedato - dispensato - esonerato - esentato - riformato - non tenuto;

- f) Di non essere mai stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere mai stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego presso un Pubblica Amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero di non essere stato licenziato per le medesime motivazioni (oppure precisare, di seguito, l'eventuale destituzione, licenziamento, dispensa o decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione): _____;
- g) Di essere fisicamente idoneo/a al servizio;
- h) Di essere in possesso del Titolo di Studio di _____ come richiesto dall'Avviso;
- i) Di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso;
- l) Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, di cui all'art. 5 comma 4 del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 ovvero di non essere in possesso di alcuno dei titoli di preferenza dell'avviso di concorso in oggetto;
- m) Di avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni come segue (indicare l'Amministrazione c/o la quale è stato o è svolto il servizio, tipologia di contratto, se in posizione di ruolo o non di ruolo, periodo e durata: anni, mesi e giorni, settore/area di attività, profilo professionale e categoria di inquadramento): _____;
- n) Di essere in possesso dei seguenti titoli (indicare con precisione da chi è stato rilasciato – Istituto, Ente o altro - l'oggetto, la natura, l'eventuale periodo e durata, la valutazione conseguita ed ogni altro elemento considerato utile a giudizio del candidato) _____;
- o) Di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda di ammissione di partecipazione al concorso e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui al D.P.R. 445/2000, in caso di false dichiarazioni;
- p) Di accettare incondizionatamente le condizioni previste dalle norme regolamentari dell'Ente, concernenti l'ordinamento degli uffici e dei servizi e le modalità di accesso agli impieghi;
- q) Di essere in possesso di patente di guida di categoria B;
- r) Di essere informato che i dati personali ed eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di concorso, verranno trattati dal Comune al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura di concorso in oggetto, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà.

Alla presente allega:

- Copia fotostatica di valido documento di identità;
- Altro: _____

_____ (luogo) _____ (data)

_____ (firma leggibile per esteso)