



**COMUNE DI SANTA CROCE CAMERINA**  
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

Regolamento per la costituzione ed il funzionamento della  
**" Consulta Comunale per il Turismo "**

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE  
N° 62 DEL 27-07-2017.

*Art.1*

**Costituzione**

Il Comune di Santa Croce Camerina riconosce il turismo, risorsa primaria e fondamentale per la crescita e lo sviluppo del territorio, e intende promuovere e sostenere ogni azione ed iniziativa atta a valorizzare tale settore.

Per raggiungere tali obiettivi, viene istituita la "Consulta Comunale per il Turismo", organismo consultivo e di confronto dell'Ente, quale strumento di partecipazione che collabora con l'Amministrazione Comunale nell'elaborazione di politiche di promozione del territorio, e di sviluppo delle attività economiche connesse con il comparto turistico.

*Art.2*

**Finalità**

La Consulta Comunale per il Turismo si propone le seguenti finalità:

- a) contribuire alla definizione degli obiettivi e dei programmi sul comparto turistico di competenza dell'Amministrazione Comunale;
- b) proporre all'Amministrazione Comunale iniziative ed attività mirate alla promozione ed alla crescita del turismo;
- c) avanzare e suggerire strategie comunicative e di marketing rivolte ai mercati italiani e stranieri;
- d) presentare e prospettare idee e proposte atte a migliorare l'ospitalità e l'offerta turistica locale;
- e) favorire e promuovere incontri volti allo sviluppo delle attività turistiche;
- f) formulare analisi e proposte su problemi generali del settore turistico;
- g) promuovere percorsi di formazione turistica per tutti gli operatori economici del territorio e per la cittadinanza attiva.

*Art.3*

**Composizione della consulta**

Sono organi della Consulta Comunale per il Turismo:

- 1) Il Presidente della Consulta
- 2) Il Segretario della Consulta
- 3) L'Assemblea dei componenti

*Art.4*  
**Componenti dell'Assemblea della Consulta**

La Consulta Comunale per il Turismo è composta da:

- a) Il Sindaco o un suo assessore delegato, con funzione di Presidente;
- b) n°1 rappresentante della categoria degli albergatori;
- c) n°1 rappresentante della categoria gestori di agriturismo, e turismo rurale;
- d) n°1 rappresentante della categoria titolari di B&B, residence e strutture ricettive similari (affittacamere, appartamenti vacanze);
- e) n° 1 rappresentate della categoria gestori o titolari di campeggi;
- f) n°1 rappresentante della categoria gestori della ristorazione;
- g) n° 1 rappresentante della categoria titolari di agenzia di viaggi, e intermediari turistici;
- h) n°1 rappresentate della categoria gestori di stabilimenti balneari;
- i) n° 1 rappresentante della categoria titolari o gestori di taxi, autonoleggio e transfert;
- l) n°2 rappresentanti delle associazioni socio-culturali e di sviluppo del territorio e di comitati di enti di propaganda turistica, operanti nel territorio di Santa Croce Camerina.

*Art.5*  
**Nomina**

A seguito di avviso pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune, i soggetti di cui ai punti b-c-d-e-f-g-h-i-l interessati a far parte della Consulta comunale per il turismo, devono presentare apposita richiesta al Sindaco.

1) Alle associazioni di cui ai punti b-c-d-e-f-g-h-i-l dell'Art.4, che hanno presentato richiesta, accertati i requisiti, viene richiesta la designazione dei rappresentanti effettivi e supplenti. A tale adempimento le stesse provvedono entro il termine di 20 gg. dal ricevimento della richiesta di designazione.

2) Il Sindaco con proprio provvedimento, sulla base delle designazioni ricevute, nomina i membri componenti della consulta effettivi e supplenti e, contestualmente, ne convoca la seduta di insediamento.

3) In caso di mancata designazione da parte delle Associazioni, il Sindaco, rispettando la caratteristica di rappresentanza, provvederà alla nomina del componente non designato.

4) Tutti i componenti dell'assemblea non possono essere amministratori del Comune di Santa Croce, e la loro impresa, società, associazione, cooperativa, consorzio deve operare in questo comune.

*Art.6*  
**Insedimento**

Il Presidente resta in carica per tutta la durata del mandato del Sindaco.

Successivamente si procede alla nomina del Segretario della Consulta. La carica è ricoperta dal Funzionario Responsabile dell'Ufficio Turismo, con funzione verbalizzante.

*Art.7*  
**Assemblea**

- 1) All'assemblea possono partecipare, su invito del Presidente, gli operatori economici, turistici ed altri soggetti utili a migliorare il quadro operativo della stessa, senza diritto di voto.
- 2) Le sedute dell'Assemblea sono valide se è presente la maggioranza dei componenti.
- 3) I componenti effettivi assenti sono sostituiti dai loro supplenti.
- 4) Le deliberazioni sono approvate a maggioranza dei presenti, a parità dei voti prevale il voto del Presidente.
- 5) L'Assemblea si riunisce, discute e vota, sugli argomenti posti all'ordine del giorno
- 6) I verbali di ogni adunanza, sottoscritti dal Presidente e dal Segretario, vengono conservati agli atti del Comune.

*Art.8*  
**Status giuridico dei componenti**

- 1) i componenti della Consulta durano in carica per tutta la durata del mandato del Sindaco.
- 2) La partecipazione alla Consulta è gratuita e volontaria e non dà diritto a compensi o a rimborsi spese di qualsiasi natura.

*Art.9*  
**Convocazione della Consulta**

La Consulta è convocata almeno una volta ogni 180 gg. su invito del Presidente.  
La Consulta può essere convocata ogni qualvolta il Presidente lo riterrà opportuno, ed in seduta straordinaria, su richiesta di almeno 1/3 dei componenti che ne fanno parte .  
L'avviso della riunione con l'ordine del giorno, deve essere inviato a mezzo PEC, fax, posta elettronica, o con raccomandata con un preavviso di almeno 7 gg.  
In casi di particolare urgenza, la convocazione potrà essere fatta, anche telefonicamente, con un preavviso di 2 gg. dalla seduta.

*Art.10*  
**Durata della consulta**

- 1) La Consulta resta in carica per tutta la durata del mandato del Sindaco.
- 2) Durante i periodi di vacatio amministrativo, o di eventuale commissariamento comunale, la Consulta continua ad esercitare i propri compiti, collaborando con gli organi che in quel periodo reggono la regolare Amministrazione.

*Art 11*  
**Decadenza e dimissioni**

- a) I componenti della Consulta per il Turismo sono dichiarati decaduti, per dimissioni, da comunicarsi per iscritto al Presidente, o dopo 2 assenze consecutive non giustificate.
- b) I componenti decaduti o dimissionari sono surrogati entro 1 mese da altri componenti nominati dalla stessa categoria di appartenenza del dimissionario o decaduto.
- c) Sono dichiarati decaduti i rappresentanti di categoria, di associazioni o di comitati che cessino la loro attività durante la legislatura.

*Art.12*  
**Sede della Consulta**

La sede della Consulta per il Turismo è presso la casa comunale ed ivi, di regola, si riunisce l'Assemblea.

*Art.13*  
**Nomina transitoria**

1)In sede di prima applicazione, entro 30gg. dall'entrata in vigore del presente Regolamento, il Sindaco trasmette, sulla base delle designazioni ricevute, copia del Regolamento a tutti i componenti della consulta.

L'Amministrazione Comunale, altresì provvede, sempre entro 30 gg., alla sua pubblicazione sul sito internet del Comune ed all'Albo Pretorio.

2)Entro 60 gg. dall'entrata in vigore del presente regolamento, il Sindaco procede all'insediamento della Consulta.

*Art. 14*  
**Modifica del regolamento**

Ogni variazione o modifica del presente Regolamento istitutivo della Consulta per il Turismo, potrà avere luogo solo con apposita deliberazione del Consiglio Comunale.

*Art.15*  
**Disposizioni finali**

Il presente Regolamento, entra in vigore il giorno successivo alla data di esecutività della deliberazione di approvazione da parte del Consiglio Comunale e dalla data di scadenza del periodo di pubblicazione dei 15 giorni, come previsto dall'art. 10 delle *Disposizioni sulla Legge in Generale* (preleggi – codice civile).

Con l'entrata in vigore del presente Regolamento, si intendono abrogati tutti i precedenti provvedimenti, incompatibili o in contrasto con lo stesso.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si fa riferimento alle norme nazionali e regionali vigenti e applicabili in materia.