



**COMUNE DI SANTA CROCE CAMERINA  
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA)**

**AVVISO PUBBLICO**

**"Conferimento incarico professionale di Assistente Sociale cat. DI, con contratto a tempo pieno (36/36 ore settimanali) e determinato per il funzionamento dell'ufficio Servizi Sociali, cat. DI, ai sensi dell'art 110, comma 6, del D. Lgs 267/2000"**

**IL RESPONSABILE DEL I DIPARTIMENTO**

**Ufficio Personale**

In esecuzione della Delibera di Giunta Municipale n. 272 del 21/12/2017;

Visto l'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 18 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente CCNL del comparto EE.LL.

**RENDE NOTO**

Che l'Amministrazione Comunale intende provvedere al conferimento, di un incarico professionale di Assistente Sociale cat. DI, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000, mediante contratto di lavoro a tempo pieno (ore 36/36) e determinato con le seguenti mansioni:

- svolgere le funzioni di assistente sociale che si occupi delle attività proprie della figura professionale, nello specifico di sostegno e assistenza alle famiglie, ai minori, agli anziani ed ai disabili;

L'individuazione del soggetto da incaricare sarà effettuata direttamente dal Sindaco sulla base dei curricula professionali presentati e dal colloquio sostenuto da coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse al conferimento dell'incarico in oggetto mediante presentazione di formale domanda di partecipazione in carta libera, secondo le modalità di seguito indicate.

L'individuazione del soggetto da incaricare sarà effettuata direttamente dal Sindaco, il quale selezionerà i candidati in numero non superiore a 5 da sottoporre a colloquio per la scelta definitiva.

L'incarico, di natura fiduciaria, sarà conferito dal Sindaco per la durata di anni uno salvo proroga per ulteriori sei mesi, al persistere delle condizioni che hanno determinato il conferimento dello stesso.

**REQUISITI GENERALI**

Possono presentare domanda tutti coloro in possesso dei seguenti requisiti generali dichiarati per l'assunzione presso le pubbliche amministrazioni:

- Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi della U.E. fatto salvo, per questi ultimi, il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.94, n° 174;
- Eta' non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti come limite massimo per il collocamento a riposo;
- Possesso dell' idoneità fisica e psichica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale a concorso;
- Non aver riportato condanne penali, e non avere procedimenti penali pendenti, per reati che precludano l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione;
- Non essere stato destituito o dispensato dal pubblico impiego, ovvero di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione;
- Non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio;
- Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23/08/2004 n. 226;
- Dichiarazione di assunzione d'impegno a produrre l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza se dipendente pubblico ai sensi dell'art.53 comma 8 D. Lgs. n. 165/2001;
- Adeguata conoscenza delle nuove tecnologie informatiche e della comunicazione, con particolare riferimento ai pacchetti multimediali e informatici maggiormente in uso presso la pubblica amministrazione

Il difetto anche di uno dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione alla selezione.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne.

### **REQUISITI SPECIFICI**

Titolo di studio:

1. Diploma di Laurea in Scienze del Servizio Sociale;
2. Iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali.
3. Anzianità, di almeno 2 anni, di servizio prestato presso la pubblica amministrazione ed altri Enti, riferita all'incarico da ricoprire.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al presente concorso .

Il difetto anche di uno dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione alla selezione.

I requisiti professionali saranno valutati solo se debitamente documentati/autocertificati.

### **DOMANDA**

Tutti coloro che intendano partecipare alla selezione dovranno far pervenire domanda di partecipazione contenente le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti del presente avviso, indirizzata al Sindaco del Comune di Santa Croce Camerina , Via Carmine, 95 - 97017 Santa Croce Camerina (RG)

2. La domanda di candidatura con i relativi allegati dovrà pervenire, al Comune di Santa Croce Camerina, entro quindici giorni dalla pubblicazione del presente avviso, a mezzo di:

- raccomandata A.R.;
- posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [comune.santacrocecamerina@anutel.it](mailto:comune.santacrocecamerina@anutel.it) (in tal caso la domanda e gli allegati dovranno essere in formato pdf e riportare in scansione la firma del candidato e del suo documento d'identità oppure essere firmati digitalmente). Le domande potranno essere inviate unicamente dal candidato titolare d'indirizzo di PEC che all'oggetto dovrà contenere la dicitura: "*Conferimento incarico professionale di Assistente Sociale cat. Dl, con contratto a tempo pieno (36/36 ore settimanali) e determinato per il funzionamento dell'ufficio Servizi Sociali, ai sensi dell'art 110, comma 6, del D. Lgs 267/2000*";
- con consegna all'ufficio protocollo dell'ente dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, il martedì e il giovedì dalle 15,30 alle 16,30;

Ai fini del rispetto del termine di cui sopra, non fa fede la data del timbro di spedizione, ma esclusivamente, la data di acquisizione della posta in arrivo all'Ente o la data di arrivo della PEC all'ufficio protocollo del Comune di Santa Croce Camerina.

La busta di spedizione contenente la domanda d'ammissione deve riportare sulla facciata ove è scritto l'indirizzo, la seguente indicazione *“Conferimento incarico professionale di Assistente Sociale cat. D1, con contratto a tempo pieno (36/36 ore settimanali) e determinato per il funzionamento dell'ufficio Servizi Sociali, cat. D1, ai sensi dell'art 110, comma 6, del D. Lgs 267/2000.*

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i., i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Santa Croce Camerina per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e saranno trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'ente, mediante supporto sia cartaceo che informatico. In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura di che trattasi potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/03.

#### **PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e consultabile sul sito istituzionale dell'ente [www.comune.santa-croce-camerina.rg.it](http://www.comune.santa-croce-camerina.rg.it) nella Sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso e reso disponibile presso l'Ufficio Personale in Via Carmine,95.

Santa Croce Camerina, 22/12/2017

Il Responsabile del I Dipartimento

f.to *Dott.ssa Bartola Recca*