



**COMUNE DI SANTA CROCE CAMERINA**  
**Libero Consorzio Comunale di Ragusa**

IV DIPARTIMENTO

“Welfare, Politiche Educative e Giovanili, Cultura e Tempo Libero”

PROVVEDIMENTO N. 1312

DEL 18-12-2019

**OGGETTO: Acquisto diretto mediante procedura in economia di n. 1 computer per la Biblioteca Comunale “G. Verga”.**

Ditta: SoftSystem di Miracula Orazio Viale Europa 62 Ragusa.

P.Iva: 01205750886

**Cig: Z432B43D46**

IL RESPONSIBILE DEL IV DIPARTIMENTO

**Visto** il Provvedimento Sindacale n.1 dell’8/1/2019 con il quale le sono state attribuite le Funzioni Dirigenziali, ex comma 3 bis art.51 L.142/90, art. 6 L.127/97, art. 2 L.R. 23/98, in virtù dell’art. 8 del CCNL 31.03.99 e pertanto conferisce alla medesima l’incarico di posizione organizzativa ex artt. 11 e seguenti, del medesimo CCNL, per anni 3 (art.14 del CCNL del 21 maggio 2018).

Dato atto che il servizio in argomento è inserito nel suddetto Dipartimento;

Richiamato il provvedimento n.893 del 04/09/2019 con il quale è **stato** affidato il servizio di assistenza tecnica, **per i computer e dispositivi informatici vari, in uso presso i dipartimenti 1°, 3°, 4°, 5°, 6° e UOA**, alla ditta SoftSystem di Miracula Orazio Viale Europa 62 Ragusa P.Iva 01205750886;

Premesso che:

-per i servizi erogati presso la Biblioteca comunale ed in particolare per il prestito dei libri, è in uso un software che consente di gestire le informazioni di contatto degli utenti, il titolo del libro, la data del prestito e la data di restituzione;

-in data 13 dicembre u.s. la ditta SoftSystem, incaricata dell’assistenza tecnica è stata contattata per problemi riscontrati sul computer in dotazione alla Biblioteca comunale;

-dalle verifiche effettuate è emerso che il “case” è stato danneggiato irreparabilmente e pertanto necessita provvedere, con urgenza, all’acquisto di un nuovo computer, al fine di consentire l’ordinaria attività della biblioteca comunale;

**Atteso** che, al fine di garantire efficacia, efficienza e tempestività dell’azione amministrativa, alla ditta incaricata dell’assistenza, è stato chiesto un preventivo di spesa, che fa parte integrante del presente provvedimento, pari ad € 390,40 iva inclusa, per la fornitura, in pronta consegna, del bene in oggetto;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio.

**Di rendere noto** ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è Angela Nolfo.

**Ai sensi** degli artt.4 e 18 del vigente Regolamento di Contabilità, la presente determinazione a cura dell'ufficio di Segreteria sarà numerata sull'apposito registro e inviata in copia a questo Ufficio, all' Ufficio Contratti, al Settore Finanziario per i conseguenti adempimenti.

**Ai sensi** dell'art.79, comma quinto, del "Codice", comunicare nei modi e nei termini ivi prescritti alla ditta affidataria l'avvenuta adozione del presente provvedimento.

**Di pubblicare** il presente provvedimento in maniera integrale presso l'albo pretorio on-line, secondo le modalità indicate nel Provvedimento del Segretario Generale n.122 del 24.02.2012 e così come previsto dalla Legge 6 novembre 2012, n.190.

**Di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 29 del "Codice" che tutti gli atti relativi alla procedura, in oggetto, saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente di questa stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo <http://comune.santa-croce-camerina.rg.it> con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs 14 marzo 2013, n.33.

La presente determinazione, comportante impegno di spesa, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di cui in calce.

Data 18/12/2019

Il Responsabile del Procedimento  
(Angela Nolfo)

*Nolfo*



Il Responsabile del IV Dipartimento  
(Dott.ssa Antonella Gulino)

*Gulino*

Parere favorevole di regolarità contabile  
ed attestazione di copertura finanzia  
Ex C.5 Art.55L142/90  
Santa Croce Camerina 18-12-2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dr. Bruno Busacca)

*Busacca*

Netto 18/12/2019



# SoftSystem di Miracula Orazio

Progettazione Software ☐ Gestione e Manutenzione Software & Hardware

Progettazione e Gestione Siti Web - CD Multimediali

Reti Informatiche

Viale Europa, 62 - Ragusa

P.I.: 01205750886 - Tel. 338 4078923

<http://web.tiscali.it/softsystem.miracula>

E-mail: [softsystem.miracula@tiscali.it](mailto:softsystem.miracula@tiscali.it)

**Spett.le Servizi Sociali**

**del Comune**

**di S. Croce Camerina**

**97017 S.Croce Camerina**



**Oggetto: Preventivo**

Spett.le UTC,

in riferimento alla Vs. richiesta, Vi sottoponiamo la ns. offerta, così specificato:

q.tà	descrizione	importo
1	Pc refurbished Intel i5 8Gb ram Hd 500Gb Win10	€.320,00
Totale		€.320,00
<b>Totale con IVA 22%</b>		<b>€.390,40</b>

Restando, pertanto, a disposizione per qualsiasi chiarimento, l'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Ragusa, 18/12/2019

SoftSystem  
di Miracula Orazio  
P.I.: 01205750886