COMUNE di SANTA CROCE CAMERINA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

V DIPARTIMENTO - POLIZIA MUNICIPALE

Tel / fax 0932-821533

e-mail: vigiliurbani@comune.santa-croce-camerina.rg.it

pec: polizia.municipale@pec.comune.santa-croce-camerina.rg.it

Provv. n. 637 **del** 11.07.2016

Oggetto: affidamento diretto mediante procedura in economia per l' acquisto di n. 100 bollettari di accertamento di violazione al C.d.S. e,n. 20 blocchi di verbali di contestazione al C.d.S. e n. 1000 verbali auto imbustanti, tramite il Me.Pa.

Ditta: Grafiche GASPARI s.r.l. con sede legale in Granarolo dell'Emilia (BO), Via M. Minghetti n. 18 - P.Iva 00089070403

CIG: ZAE1A91FDE

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che necessita procedere all'approvvigionamento di n. 100 bollettari di accertamento di violazione , n. 20 blocchi di verbali di contestazione al C.d.S, e n. 1000 verbali auto imbustanti per l'espletamento dei servizi di P.M.;

Che il mancato acquisto comprometterebbe il nomale espletamento dei servizi, nonché il rischio di mandare in prescrizione le infrazioni già accertate e in attesa di essere notificate, con conseguente danno patrimoniale all'Ente;

Atteso che da una consultazione del sito www.acquistinretepa.it è emerso che la ditta in epigrafe risulta accreditata sul Me.PA di Consip s.p.a.;

Considerato pertanto di poter procedere alla bisogna attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il quale permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto (OdA) e/o richiesta di offerta (RdO), ai sensi delle disposizioni recate dall'art.7 c.2 del D.L.n.52/2012 come convertito dalla L. n.94/2012 e dall'articolo 328 del D.P.R. 5-10-2010 n. 207, regolamento di esecuzione ed attuazione del D.L.vo n. 163/06;

Ritenuto, nel caso di specie, di potere ricorrere alla procedura delle acquisizioni in economia tramite affidamento diretto ex art. 125 del citato D.Lgs 163/2006;

Visto il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori in economia, approvato con consiliare n.70 del 17/12/2007 in applicazione del D.Lgs n.163/2006 e ss.mm.ii.;

Richiamato l'art.8 del predetto regolamento che disciplina la procedura per l'esecuzione delle acquisizioni in economia;.

Considerato che la specialità del servizio di che trattasi, correlata al suo modesto importo induce ad avvalersi della procedura di cui al predetto art. 8 del Regolamento;

Dato atto che l'acquisizione in esame rientra nella tipologia indicata al p.6 dell'art. 4 del regolamento che ne disciplina l'ambito di applicazione;

Visto il Provvedimento del Sindaco n. **19** dell'**11/06/2012,** con il quale è stata nominata Responsabile dei servizi ascritti al Dipartimento suddetto con attribuzione delle relative funzioni dirigenziali;

Ritenuto di poter procedere in merito;

Visti il D.Lgs. n.267/00 ed il D.Lgs. n. 163/06;

DETERMINA

1) di procedere, ai sensi della norma regolamentare e per i motivi in premessa indicati che qui si intendono tutti riportati e trascritti, all'acquisto di n. 100 bollettari di accertamento di violazione e n. 20 blocchi di verbali di contestazione al C.d.S, e n. 1000 verbali auto imbustanti, affidandone la commessa alla Ditta in premessa indicata;
2) di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, le seguenti somme, **comprensive di spese di trasporto,** con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2016				
Cap./Art.	10220310	**Descrizione**	Acquisto bollettari		
Intervento VEB	03.01.1.03.	**Miss/Progr.**	03/01	**PdC finanziario**	V.1.03.01.02.001
Centro di costo		**Compet. Econ.**		**Spesa non ricorr.**	
SIOPE		**CIG**	ZAE1A91FDE	**CUP**	
Creditore	**Grafiche GASPARI s.r.l**				
Causale	Acquisto di n. 100 bollettari di accertamento di violazione al C.d.S. , n. 20 blocchi di verbali di contestazione al C.d.S. e n. 1000 verbali auto imbustanti.				
Modalità finan.	Bilancio Comunale				
Imp./Pren. n.		**Importo**	**€. 2.652,28**	**Frazionabile in 12**	

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
Dopo la consegna del materiale.	Entro 30 gg. dall'emissione della fattura.	**€. 2.652,28**

Ai sensi degli artt. 4 e 18 del vigente regolamento di Contabilità, l'Ufficio Segreteria curerà, la numerazione, l'inserimento nell'apposito registro e la relativa trasmissione a questo Ufficio, al Settore finanziario e all'Ufficio Contratti, nonché la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line, come previsto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

La presente determinazione, comportante impegno di spesa, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di cui in calce.

Parere favorevole di regolarità contabile
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Bruno Busacca)

LA RESPONSABILE DEL V DIPARTIMENTO
"Comando Polizia Municipale"
(Dott.ssa Maria La Rosa)