ITC

COMUNE DI SANTA CROCE CAMERINA
(Provincia di Ragusa)

Provv. n° 87 del 21.01.14

Oggetto: Acquisizione, mediante Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, di personal computer da destinare all'Ufficio Ecologia.
CIG: Z9C0D59B92.-

IL DIRIGENTE DEL 3° DIPARTIMENTO
" Ufficio Ecologia "

Visto il Provvedimento del Sindaco n° 11 del 26.06.13 con il quale fra l'altro, l'Arch. Maria Angela Mormina, è stata nominata Responsabile dei servizi ascritti al Dipartimento suddetto con attribuzione delle relative funzioni dirigenziali ex comma 3 bis, art. 51 L. 142/90;

Dato atto che il servizio e l'Ufficio in argomento, sono inseriti nel suddetto Dipartimento;

Atteso che occorre procedere all'esecuzione della fornitura del PC di cui all'oggetto nonché provvedere al recupero dei dati dall'hard disk, non più accessibile dal sistema operativo del pc oggetto di dismissione, al fine di garantire il normale funzionamento dell'Ufficio;

Visto che ai sensi dell'art.1 della Legge Regionale 12.07.2011, n.12, gli appalti di lavori, servizi e forniture, nella Regione Sicilia, sono disciplinati dal Decreto Legislativo 12.04.2006 n.163 ovvero Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, di seguito definito semplicemente *"Codice Contratti Pubblici"*, nonché dal Regolamento di Esecuzione ed Attuazione del citato "Codice Contratti Pubblici" emanato con Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n.207, di seguito definito semplicemente "Regolamento", fatto salvo quanto diversamente previsto dal D.P.Reg. 31 gennaio 2012, n.13.

Visto il D.L. 07.05.2012 n.52, avente per oggetto la razionalizzazione della spesa pubblica convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 6 luglio 2012, n. 94;

Visto il D.L. 06.07.2012 n.95, avente per oggetto la revisione della spesa pubblica convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2012, n. 135;

Visto il testo vigente dell'art.1 comma 450 della legge 27.12.2006 n.296, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art.328,comma 1, del "Regolamento", ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art.328;

Visto l'art. 328 del "Regolamento" il quale prevede che, avvalendosi del mercato elettronico, le stazioni appaltanti possono compiere acquisti di beni e servizi sotto soglia, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

Visto il vigente Regolamento Comunale che disciplina le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori, approvato con consiliare n. 70 del 17.12.2007 in applicazione dell'art.125 del *"Codice Contratti Pubblici"* e s.m.i.;

Considerato che si è provveduto ad effettuare una ricerca del prodotto rispondente alle necessità lavorative dell'ufficio ivi compreso il servizio di recupero e trasferimento dei dati presenti sull'originario pc a quello nuovo di cui al presente provvedimento;

Che per la suddetta attività di definizione delle caratteristiche del prodotto insieme alla ricerca del prodotto disponibile sul MEPA ci si è avvalsi della collaborazione del consulente informatico di questo Ente, Ing. Giuseppe Cianciolo, definendo un sistema i cui dettagli sono

appresso indicati:

- Processore: *Intel Core* i7-3470 3.2Ghz; Memoria: 8GB DDR3-1333; Hard Disk: 500GB SATAIII 7200 RPM; Interfaccia: SATAIII ; Grafica: ATI RADEON HD5450 PCI-E 2.1 1 GB DDR3; Masterizzatore: DVD±R DL (16x Read, 16x Write) SATA; Mouse Ottico USB; Tastiera ITA; Windows 7 Professional 64 bit; Office Starter 2010 insieme all'attività di recupero e trasferimento dei dati, non più accessibili dal sistema operativo del pc oggetto della dismissione, su questo nuova sistema;
- Monitor LCD, tipo Philips, 19" 4/3 quantità: n° 2

Considerato che, dall'indagine di mercato svolta per l'espletamento della fornitura in argomento, ivi compreso il trasferimento dei dati dal PC dismesso, risulta l'importo di € 655,00 per la fornitura del P.C. ed € 135,00/cad. per la fornitura del monitor comportante un importo complessivo pari ad € 925,00 oltre IVA nella misura per legge prevista;

Dato atto che l'acquisizione in esame rientra nella tipologia indicata al p.9 dell'art. 4 del regolamento comunale sopra citato che disciplina l'ambito di applicazione;

Per quanto sopra, in osservanza dei vincoli derivanti dall'ordinamento giuridico comunitario sostanzialmente recepiti con il citato *"Codice Contratti Pubblici";*

Visto il D.Lgs 267/00 e 163/06;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

Per i motivi e per quanto in premessa indicato che qui di seguito s'intende integralmente riportato.

1. Ai sensi delle citate norme legislative e regolamentari, procedere all'acquisto di un P.C. e di n°2 monitor LCD 19" 4/3 ,tipo Philips, avente le caratteristiche di cui alle premesse, ivi compreso il trasferimento dei dati dal P.C. dismesso, mediante ricorso al mercato elettronico per la pubblica amministrazione MEPA di cui al citato art.328 del "Regolamento".

2. Dare atto che ai sensi dell'art. 8 punto 9 lettera a), del più volte citato regolamento, il presente provvedimento tiene luogo del contratto e sarà registrato in caso d'uso.

3. Impegnare la complessiva spesa di € 1.128,50 (millecentoventiotto/50) all'intervento 2.01.08.05 del bilancio 2014 dando atto che ricorrono i presupposti di cui all'art. 163 del D.Lvo 267/00.

4. Dare mandato all'Ufficio Contratti di eseguire le incombenze legate all'esecuzione del presente provvedimento.

5. Pubblicare il presente provvedimento in maniera integrale presso l'albo pretorio on-line, secondo le norme indicate nel Provvedimento del Segretario Generale n.122 del 24.02.2012.

6. Ai sensi degli artt. 4 e 18 del vigente Regolamento di Contabilità la presente determinazione a cura dell'ufficio di Segreteria sarà numerata sull'apposito Registro e inviata in copia a questo ufficio, al settore finanziario per i conseguenti adempimenti e all'Albo Pretorio per giorni 15.

7. La presente determinazione, comportante impegno di spesa, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di cui in calce.

Il Dirigente del III° Dipartimento
Arch. Maria Angela Mormina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151, c4 D.Lgs 267/00)
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Bruno Busacca

COMUNE DI S. CROCE CAMERINA
III° DIP. ASSETTO TERRITORIO