Comune di Santa Croce Camerina - Protocollo n. 0012046/2019 del 24/06/2019 12.13.26

Prot. n. 0133236 Del 24 GIU 2019

Unione Europea

REPUBBLICA ITALIANA

Regione Siciliana

Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità

Dipartimento Regionale Tecnico

Ufficio Regionale Espletamento Gare

per l'Appalto di lavori pubblici (UREGA)

Servizio U.R.E.G.A. RG-SR – Sezione di Ragusa

Allegati n. .....

OGGETTO: **Comunicazione differimento data prima seduta di gara** – Procedura aperta per l'affidamento in concessione della progettazione, realizzazione e gestione tramite finanza di progetto, ai sensi dell'art.183, comma 15, del D.lgs. 18.04.2016, n.50, del servizio integrato inerente la gestione, l'esercizio, la manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria degli impianti di pubblica illuminazione, ivi compresa la fornitura di energia elettrica, nonché la progettazione ed esecuzione degli interventi di adeguamento normativo, rifacimento, ristrutturazione, riqualificazione ed efficienza energetica degli impianti e conversione degli stessi con tecnologia LED.
Importo complessivo di € 9.314.248,00
Stazione Appaltante: C.U.C. TRINAKRIA SUD – Sez. Santa Croce Camerina U.O.A.

CUP **D38H18000270009** CIG **7827221B18**

COMUNE DI SANTA CROCE CAMERINA
24 GIU 2019
Prot. n.....
Cat..... Clas..... Fasc.....

Al RUP Arch. Gaudenzio Occhipinti
c/o la Stazione Appaltante
C.U.C. TRINAKRIA SUD
Sez. S. Croce Camerina U.O.A.
utc@pec.comune.santa-croce-camerina.rg.it
g.occhipinti@comune.santa-croce-camerina.rg.it

Con riferimento alla P.A. in oggetto, si comunica che il Presidente della Commissione di gara ha rinviato la prima seduta, già fissata per il 26/06/2019, alle **ore 9:30** del **03/07/2019**, giusta nota prot. 0132411 del 21/06/2019 che si allega in copia.

Il Responsabile degli Adempimenti di Gara
F.to (Leggio Giancarlo)

Visto: Il Dirigente dell' U.O. 01
(f.to Arch. Angelo Schembri)

Servizio U.O.B. .....
Via ..... nc ..... - cap xxxxxxxx – Tel 09xx Fax 09xx - e-mail @regione.sicilia.it; PEC .....
Responsabile procedimento ..... (se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura)
Tel ..... Durata procedimento ..... (ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) - Responsabile ..... Orario e giorni ricevimento lun. mer. e mer. 9.00 – 12.00, mer 15.30 - 18.00
Stanza ..... Piano ..... Tel. 09xx - Fax 09xx email @regione.sicilia.it