REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE SICILIANA
Comune Santa Croce Camerina
Provincia Ragusa Libero Consorzio Comunale

6° Dipartimento "Lavori pubblici, Infrastrutture, Ambiente e Protezione Civile",
"Ufficio Contratti U.O.A"

Tel. 0932 914137 -- Fax 0932 820036
http://comune.santa-croce-camerina.rg.it
PEC: contratti@pec.comune.santa-croce-camerina.rg.it
P. IVA 00196160881

N. _____di prot. del_____

Servizi Attinenti all'Architettura e all'Ingegneria

Disciplinare Incarico

Recante patti e condizioni per la prestazione dei servizi tecnici di

Progettazione esecutiva e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione inerenti i Lavori di Adeguamento alla normativa vigente dell'impianto di depurazione comunale in c.da Pescazze

CIG: 7812155A3D - CUP: D31E07000200001

DISCIPLINARE D'INCARICO
Servizi attinenti all'Architettura e all'Ingegneria

Oggetto: Servizio di Progettazione esecutiva e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione inerenti i Lavori di Adeguamento alla normativa vigente dell'impianto di depurazione comunale in c.da Pescazze - CIG: 7812155A3D - CUP: D31E07000200001

L'anno ……..…… (……), il giorno……(……..) del mese di .....……(….), nella residenza municipale del Comune di Santa Croce Camerina in via Carmine n° 95, avanti a me dott. ……, segretario Comunale, ivi domiciliato per la carica e autorizzato a rogare, nell'interesse del Comune di Santa Croce Camerina, gli atti in forma pubblica amministrativa, sono comparsi:

- da una parte, l' Arch. Gaudenzio Occhipinti, nato a _____(___) il_____, CF: _____ e residente, a _____ (___) in via _____ n. ___, che dichiara di stipulare e intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Santa Croce Camerina, P.I. -00196160881- che rappresenta nella sua qualità di *Responsabile del 6° Dipartimento "Lavori pubblici, Infrastrutture, Ambiente e Protezione Civile",* giusto provvedimento sindacale n. 01 del 08/01/2019, con funzioni dirigenziali di cui all'art. 51 della L. n. 142/90 come recepita nella Regione Sicilia con la L.R. n. 48/1991 e s.m.i., domiciliata per le funzioni presso la residenza Municipale, e autorizzata ai sensi di legge alla stipula del presente contratto, di seguito nel presente atto denominato semplicemente *"Amministrazione Comunale"*;

- dall'altra _____, nato a_____ il_____, ivi residente in via _____n.151/a, identificato mediante esibizione di Carta d'Identità in corso di validità n._____, rilasciata dal Comune di _____l'_____, iscritto al competente Albo Professionale della Provincia di _____ al n._____, C.F.:_____, in rappresentanza del _____, con sede a _____in via _____, P.IVA - _____, nel quale ricopre la carica di Legale Rappresentante con firma disgiunta, di seguito indicato più brevemente *"Tecnico Incaricato" o "Esecutore del Servizio"*.

Visto che

1. *Ai sensi dell'art.1 della Legge Regionale 12.07.2011, n.12, così come modificato dall'art.24 della Legge Regionale 17.05.2016, n.8, gli appalti di lavori, servizi e forniture, nella Regione Sicilia sono disciplinati:*
   a) *dal Decreto Legislativo 18.04.2016 n.50, (di seguito definito semplicemente "Codice"), e dalle sue successive modifiche ed integrazioni nonché i relativi provvedimenti di attuazione, fatte comunque salve le diverse disposizioni introdotte dalla citata Legge Regionale 17.05.2016, n.8;*

Considerato che

2. *Il rinvio dinamico alla normativa statale operato dalla citata legge regionale n.8/16, rende immediatamente applicabili in Sicilia le disposizioni contenute nel "Codice", dal 20 aprile 2016, data di entrata in vigore dello stesso;*
3. *In attuazione del collegamento funzionale della legge regionale n.8/2016 con la disciplina abrogata e con quella sopravvenuta, attuativa di direttive europee, tutti i riferimenti al D.lgs n.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, contenuti nella legge regionale n.12/11 e nel Decreto del Presidente della Regione 31 gennaio 2012, n.13, si intendono riferiti alle omologhe disposizioni previste dal "Codice" e dai relativi provvedimenti di attuazione;*

Per quanto sopra visto e considerato

4. *La presente procedura di fatto soggiace alla formale applicazione delle norme legislative, regolamentari e d'indirizzo sopracitate anche se non esplicitamente, nella stessa, riportate, che incontrovertibilmente costituiscono il quadro giuridico di riferimento, sulla base del quale questa stazione appaltante ha redatto la documentazione di gara.*

Premesso quanto Sopra:

1. Il presente disciplinare di conseguenza soggiace anche alle norme introdotte dal sopracitato "Codice" ed in particolare dagli artt.31, comma 8; 32, comma 14; 36, comma 2, lettera a); 37, comma 1; 95, comma 3, lettera b) a contrariis; e 157, comma 2 a contrariis.
2. *"L'Amministrazione Comunale"* intende procedere alla Realizzazione dei lavori in oggetto indicati;
3. Per i carichi di lavoro presenti in ufficio e in ragione dei tempi previsti per la programmazione degli stessi, si rende necessario avvalersi di professionalità esterne all'Ente per l'espletamento del servizio di progettazione esecutiva, direzione lavori misura e contabilità, ed assistenza al collaudo, dei lavori di che trattasi;
4. Con Determinazione Dirigenziale n.664 del 21.07.2016, al *"Tecnico Incaricato"* è stato affidato l'espletamento del servizio de quo, previa sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico;
5. Sono stati acquisiti agli atti relativamente al *"Tecnico Incaricato"*:
   a) Curriculum vitae;
   b) Certificazione INARCASSA;
   c) Dichiarazione, resa nelle forme previste dalla vigente legislazione, attestante:
      1) di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative previste, dal testo vigente, dal *"Codice"*
      2) il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e tecnico e professionale o organizzativi di cui all'art.83 *"Codice"*;
      3) L'immediata disponibilità ad eseguire il servizio in argomento.
6. Nella procedura de quo s'intende per contratto/disciplinare o disciplinare d'incarico, il presente atto negoziale con il quale vengono formalizzati e disciplinati i rapporti tra *"l'Amministrazione Comunale"* ed il *"Tecnico Incaricato"* prescelto come appaltatore.

PREMESSO QUANTO SOPRA

Le parti, come sopra convenute e costituite, previa conferma della narrativa che precede e degli atti e dei documenti richiamati, che dichiarano di conoscere ed accettare senza riserva alcuna quali condizioni sostanziali della presente scrittura privata, ribadendo l'inesistenza di motivi ostativi alla stipula della presente, in unico contesto con la superiore narrativa convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1
Oggetto Incarico

L'oggetto dell'incarico consiste nell'esecuzione delle prestazioni dei servizi tecnici di cui all'articolo 24, comma 1, del *"Codice"*, come individuati al seguente articolo 2, ai sensi dell'art.46 del *"Codice"*.

Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni, oltre che conformi alle disposizioni di cui sopra, dovranno essere conformi alla Parte II Titolo II, del DPR n.207/2010, all'art.23 del *"Codice"* oltre che ai criteri ed alle procedure impartite dal responsabile del procedimento.

Anche ai fini dell'articolo 3 della legge n. 136 del 2010 e dell'articolo 23 del presente contratto, il Codice identificativo della gara (CIG) relativo all'intervento è il seguente: ***7812155A3D***.

Il *"Tecnico Incaricato"* deve rispettare le norme in materia di Contratti pubblici vigenti al momento dell'espletamento dell'Incarico/Servizio.

Art. 2
Oggetto del servizio

"L'Amministrazione Comunale", con le modalità riportate nel presente disciplinare, affida al *"Tecnico Incaricato"*, che accetta senza riserva alcuna, il *Servizio di "Progettazione Esecutiva e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione Lavori di Adeguamento alla normativa vigente dell'impianto di depurazione comunale in c.da Pescazze"*.

L'incarico dovrà svolgersi nel rispetto degli indirizzi stabiliti *"dall'Amministrazione Comunale"*.

Fermo quanto previsto, in linea generale, dal presente disciplinare il *"Tecnico Incaricato"* dovrà espletare le seguenti prestazioni:

REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO

Il *"Tecnico Incaricato"* dovrà redigere la documentazione e tutti gli elaborati di cui all'art. 33 del DPR n. 207 del 5 ottobre 2010.

Il *"Tecnico Incaricato"* è obbligato ad attenersi, salvo diversa prescrizione scritta comunicata *"dall'Amministrazione Comunale"* o altro accordo risultante da apposito verbale, alle previsioni del progetto definitivo dei *Lavori di Adeguamento alla normativa vigente dell'impianto di depurazione comunale in c.da Pescazze*, approvato con delibera di G.M. n. 70 del 27/04/207 di cui dichiara di aver preso visione dell'attività progettuale precedentemente svolta, con e di accettarla senza riserva o prescrizione alcuna"; egli è altresì obbligato ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal responsabile del procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che *"l'Amministrazione Comunale"* abbia a manifestare anche sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione e alle richieste di eventuali varianti o modifiche.

Inoltre:

a) deve adeguare tempestivamente la documentazione e gli elaborati qualora questi non corrispondano alle prescrizioni alle quali è tenuto ad attenersi;
b) deve controdedurre tempestivamente qualora prescrizioni successive all'incarico siano ritenute incompatibili con disposizioni di legge o di regolamento, proponendo gli eventuali rimedi o una soluzione alternativa che, sulla base della buona tecnica e della "best practice", siano il più possibile aderenti alle predette prescrizioni;
c) deve controdedurre tempestivamente qualora prescrizioni successive all'incarico rendano incongruo lo stanziamento economico previsto, proponendo gli eventuali rimedi in termini di riduzioni o di adeguamenti, anche di natura economica, purché corredati da idonee motivazioni;
d) deve prestare leale collaborazione ai soggetti incaricati della verifica e al responsabile del procedimento in sede di validazione, adeguando la progettazione alle relative prescrizioni;
e) dichiara e ribadisce di aver preso visione dell'attività progettuale precedentemente svolta, con particolare riferimento al progetto definitivo denominato: *Lavori di Adeguamento alla normativa vigente dell'impianto di depurazione comunale in c.da Pescazze*, approvato con delibera di G.M. n. 70 del 27/04/2007 e di accettarla senza riserva o prescrizione alcuna";
f) le prestazioni di progettazione e quelle ad esse accessorie, devono essere complete, idonee e adeguate in modo da conseguire la verifica positiva ai sensi dell'articolo 26 e 27, del *"Codice"*;
g) il progetto così come redatto deve consentire l'immediata appaltabilità e cantierabilità dei lavori progettati senza ulteriori adempimenti; anche a tale scopo la progettazione deve essere compiutamente definita in ogni aspetto generale e particolare in modo da escludere la necessità di variazioni in corso di esecuzione, se non in caso di variazioni imposte *"dall'Amministrazione Comunale"*;
h) il *"Tecnico Incaricato"* deve esprimersi, con parere non vincolante, sulle eventuali *"Modifiche del contratto durante il periodo di efficacia"* ai sensi dell'articolo 106, comma 1, del *"Codice"*. In ogni caso egli accetta sin d'ora che *"l'Amministrazione Comunale"* possa introdurre qualunque variante alla progettazione senza possibilità di sindacato sotto il profilo della legittimità o della opportunità;

i) l'offerta del *"Tecnico Incaricato"* come risultante dalla conclusione della procedura di affidamento costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, anche se non materialmente allegata.

Sono escluse dall'incarico le prestazioni non individuate, in particolare, in quanto incompatibili con le prestazioni affidate con il presente disciplinare, le seguenti prestazioni:

a) Attività di supporto al responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 31, comma 11, del *"Codice"*, e dell'articolo 10, commi 5 e 6, del DPR 207/10, fatte salve la collaborazione e la cooperazione con il responsabile del procedimento, di cui al presente disciplinare, nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità e l'assistenza al collaudo;
b) Verifica della progettazione ai sensi dell'articolo 26 del *"Codice"*;
c) Rilascio della certificazione energetica di cui all'articolo 8, comma 2, del decreto legislativo n. 192 del 2005, e successive modifiche e integrazioni nonché relativi provvedimenti attuativi;
d) Collaudo statico di cui all'articolo 67 del d.P.R. n. 380 del 2001;
e) Collaudo tecnico-amministrativo di cui all'articolo 102 del *"Codice"*.

Il progetto esecutivo deve essere conforme alle disposizioni contenute dal *"Codice"* e dal DPR 207/10. Esso dovrà essere redatto in conformità al progetto definitivo, e determinare in ogni dettaglio i lavori da realizzare e relativo costo previsto, dovendo essere sviluppato a un livello di definizione tale da consentire che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità, dimensione, prezzo.

COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE

il *"Tecnico Incaricato"* per la prestazione professionale relativa al Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. dovrà produrre la seguente documentazione:

- Piano di Sicurezza e Coordinamento di cui all'art. 100 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.
- Computo Metrico Estimativo degli oneri per la sicurezza sia diretti che speciali.

L'Amministrazione Comunale garantirà per l'espletamento dell'incarico l'accesso all'area, alle cartografie, al progetto definitivo (o altri elementi e Relazioni specifiche) da essa posseduta nonché l'accesso ai propri uffici per il reperimento di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico professionale.

Art. 3
Obblighi Legali

Il *"Tecnico Incaricato"* è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare e dagli atti dallo stesso richiamati, è obbligato all'osservanza della legge 2 marzo 1949, n. 143, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del *"Tecnico Incaricato"* ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi *"dell'Amministrazione Comunale"*; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

Il *"Tecnico Incaricato"* deve rispettare i principi di piena e leale collaborazione e cooperazione con gli uffici e servizi di cui sopra. Il *"Tecnico Incaricato"* è soggetto alla giurisdizione contabile della Corte dei conti in caso di danno erariale ai sensi dell'articolo 1 della legge n. 20 del 1994.

Il *"Tecnico Incaricato"* deve rispettare le norme in materia di Contratti pubblici vigenti al momanto di espletamento dell'Incarico/Servizio.

Art. 4
Altre Prestazioni Eventuali da Eseguirsi Solo su Ordine Specifico

Le prestazioni di cui al presente articolo sono effettuate, e compensate, solo quando necessarie al

proseguo della esecuzione delle opere e del loro buon andamento e solo in seguito a specifico ordine scritto *"dell'Amministrazione Comunale"* concernente la singola prestazione, in applicazione dell'articolo 191 del decreto legislativo n. 267 del 2000 e in ogni caso dopo l'assunzione del relativo impegno di spesa. La stessa *"Amministrazione Comunale"* può però far eseguire da terzi, senza alcuna motivazione, una o più d'una delle stesse prestazioni, a proprio insindacabile giudizio.
A titolo esemplificativo e non esaustivo, possono essere ricondotte alla disciplina del presente articolo le seguenti prestazioni:

a) Eventuale accatastamento o denuncia delle variazioni catastali del manufatto oggetto dell'intervento;
b) Eventuali Perizie modificative (di variante, suppletive o riduttive), con eventuali nuovi prezzi, quadri di raffronto e aggiornamento di atti contabili, con o senza aggiornamento di elaborati grafici, sempre che non siano imputabili ad errori od omissioni del *"Tecnico Incaricato"*, fermo restando quanto previsto dal presente disciplinare e dalla vigente normativa, in tema di adeguamento dei corrispettivi, qualora dovuti.

Art. 5
Altre Condizioni Disciplinanti l'Incarico

Il *"Tecnico Incaricato"* rinuncia sin d'ora a qualsiasi corrispettivo a vacazione o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del contratto, a rivalutazioni o revisioni di qualunque genere dei corrispettivi, nonché a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile a comportamenti dolosi o gravemente colposi *"dell'Amministrazione Comunale"*.
Le parti, come sopra convenute e costituite, con espressa accettazione da parte del *"Tecnico Incaricato"*, convengono:

a) che tutte le spese sono conglobate in forma forfettaria, e con ciò il *"Tecnico Incaricato"* rinuncia a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacazione, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente disciplinare;
b) che sono disapplicati gli articoli 7 e 9 della legge 2 marzo 1949, n. 143, in materia di incarichi collegiali e di anticipazioni, e ogni altra disposizione della predetta legge e le analoghe disposizioni previste alle leggi di tariffa diverse da quella di architetti e ingegneri, che si trovino in contrasto con il presente disciplinare;
c) che sono disapplicati gli articoli 10, 16, 17 e 18 della legge 2 marzo 1949, n. 143, in materia di incarichi parziali, e ogni altra disposizione della predetta legge e le analoghe disposizioni previste dalle leggi di tariffa diverse da quella di architetti e ingegneri, che si trovino in contrasto con il presente contratto.

"L'Amministrazione Comunale" si impegna a mettere a disposizione del *"Tecnico Incaricato"*, sin dalla data odierna, tutta la documentazione nella propria disponibilità connessa, necessaria o anche solo opportuna allo svolgimento dell'incarico medesimo e, in particolare l'intero progetto definitivo dei lavori di che trattsi e ogni altra documentazione tecnico amministrativa in suo possesso (compreso di Relazione geologica, Indagini specifiche sul sito).
La documentazione di cui sopra può essere consultata liberamente dal "Tecnico Incaricato", il quale può altresì farne copia a propria cura e spese, fermi restando gli obblighi di riservatezza di cui al presente disciplinare.

Art. 6
Restituzione degli Elaborati, anche su Supporto Informatico

In conformità alle vigenti disposizioni regolamentari relative all'espletamento dei servizi tecnici, il *"Tecnico Incaricato"* si impegna a:

a) produrre un numero minimo di 5 (cinque) copie di ogni elaborato e di ogni altro atto connesso o allegato già retribuite con il corrispettivo stabilito dal presente disciplinare, nonché un numero di copie degli elaborati progettuali e di ogni altro atto connesso o allegato, a semplice richiesta *"dell'Amministrazione Comunale"*, previa la corresponsione delle sole spese di riproduzione; a

richiesta *"dell'Amministrazione Comunale"* le ulteriori copie devono essere fornite anche a terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza, altre amministrazioni, conferenze di servizi ecc.);

b) a produrre, a prestazioni ultimate, una planimetria quotata e aggiornata dei manufatti oggetto dell'intervento, con particolare riguardo alle indicazioni necessarie a reperire in sito le reti tecnologiche e le relative apparecchiature che siano a loro volta state oggetto di intervento;

c) a produrre, unitamente agli elaborati di cui alle lettere a) e b), una copia dei medesimi su supporto magnetico, redatta a mezzo di elaboratore assistito da programma informatizzato, in formato standardizzato tipo .DXF o .DWG o .PLN, senza protezione da lettura e da scrittura;
   per quanto attiene gli elaborati grafici questi dovranno essere:
   - preferibilmente in formato DWG (disegno in versione Autocad o da programmi similari che supportino in questo formato);
   - in subordine possono essere in formato DXF (sempre compatibile con il programma Autocad);

   per quanto attiene gli elaborati alfanumerici, essi potranno essere restituiti in qualsiasi formato, preferibilmente compatibile con i tradizionali programmi di Office Automation.

d) a produrre, prima delle operazioni di collaudo provvisorio e comunque non oltre 30 (trenta) giorni dalla dichiarazione di fine lavori, gli elaborati esecutivi definitivi e aggiornati del fascicolo informativo di cui al precedente articolo 2, in almeno due copie cartacee nonché una copia con le modalità di cui alla precedente lettera c).

In relazione alla proprietà intellettuale di quanto progettato dal *"Tecnico Incaricato"*, *"l'Amministrazione Comunale"* diviene proprietaria di tutti gli elaborati prodotti dallo stesso ed è autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di uno o più livelli progettuali, anche ma non solo in relazione all'obbligo legislativo di aderenza e conformità tra i diversi livelli della progettazione, nonché in caso di varianti, modifiche o altri interventi di qualunque genere su quanto progettato, anche nel caso di eventuali ripetizioni o riutilizzi degli elaborati progettuali, per scopi diversi da quelli per i quali sono stati redatti, quale la realizzazione di interventi analoghi sia contemporanei all'attuazione dell'intervento che successivi alla sua ultimazione.

Per quanto sopra previsto, in capo *"all'Amministrazione Comunale"* non incombe alcun obbligo di comunicazione al *"Tecnico Incaricato"* o altri adempimenti, nemmeno in relazione all'indicazione del nominativo del *"Tecnico Incaricato"* sugli elaborati oggetto di varianti, modifiche, con la sola eccezione delle modifiche al contratto durante il periodo di efficacia di cui all'articolo 106 del *"Codice"* che potranno recare l'indicazione del *"Tecnico Incaricato"* con la precisazione "progetto originario" o altra precisazione analoga.

Pertanto la progettazione dovrà essere resa, senza costi aggiuntivi per il Comune salvo quanto diversamente previsto dal presente disciplinare, in quanto ricompresa nei compensi indicati nel presente.

Art. 7
Variazioni, Interruzioni, Ordini Informali

Il Tecnico incaricato è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto progettato ed eseguito a quanto previsto.

Nessuna variazione progettuale, sospensione delle prestazioni, modifiche o varianti in corso d'opera, sospensioni o interruzione del servizio o altra modifica, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici, dal responsabile del procedimento, dagli amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente *"all'Amministrazione Comunale"* e anche se formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al servizio de quo, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente contratto, sono a carico del *"Tecnico Incaricato"*.

Il *"Tecnico Incaricato"* risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati, anche fuori dai casi

di cui sopra.
In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni o del servizio in argomento, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui ai superiori commi, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto *"all'Amministrazione Comunale"*.
Ai fini del presente disciplinare i rapporti organici e funzionali del *"Tecnico Incaricato"* con *"l'Amministrazione Comunale"* avvengono per il tramite del responsabile del procedimento di quest'ultima.

Art. 8.
Durata dell'Incarico e Termini di Consegna

I termini per l'espletamento della presente prestazione, ovvero per la consegna del progetto esecutivo, sono calcolati in giorni solari naturali successivi e consecutivi o continui, possono essere interrotti solo con atto scritto motivato da parte *"dell'Amministrazione Comunale"*, e sono così determinati: giorni 90 (novanta), naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare.
Il termine di cui sopra s'intende determinato e vincolato con le seguenti condizioni:

a) Il termine previsto per la progettazione esecutiva comprende anche i termini per le prestazioni accessorie e per le prestazioni speciali connesse al progetto esecutivo.

Il termine di cui sopra è inoperante nel periodo necessario all'acquisizione di atti di assenso comunque denominati, pertanto restano sospesi dalla data di consegna *"all'Amministrazione Comunale"* o ad altra autorità pubblica o ente privato titolare dell'atto di assenso, e riprendono a decorrere dall'emissione di questo o alla scadenza del termine per il silenzio assenso o l'assenso tacito qualora previsti dall'ordinamento. Tale sospensione comporta il differimento dei termini di un numero di giorni pari a quello della sospensione; di tale differimento è fatta annotazione scritta.
La sospensione di cui sopra non opera qualora:

a) il ritardo nell'acquisizione dell'atto di assenso dipenda da attività istruttoria, richieste di integrazioni, di modifiche o altri adeguamenti, causati da errori od omissioni imputabili al *"Tecnico Incaricato"* o dipenda da un comportamento negligente o dilatorio dello stesso *"Tecnico Incaricato"*;
b) il ritardo nell'acquisizione di uno o più atti di assenso dipenda dalla richiesta di atti di assenso, da parte del Tecnico Incaricato, o dalla predisposizione degli atti necessari alla loro acquisizione, da parte dello stesso tecnico, in sequenza tra di loro quando invece essere possano essere acquisiti contemporaneamente in quanto:
   - autonomi e indipendenti tra di loro e quindi non reciprocamente interferenti;
   - deferibili a conferenze di servizi ai sensi degli articoli 14 e seguenti della legge n. 241 del 1990;
   - acquisibili con unica procedura congiunta;
c) il ritardo nell'acquisizione dell'atto di assenso non sia pregiudizievole per lo svolgimento regolare delle prestazioni le quali possano essere utilmente proseguite anche nelle more dell'emissione dell'atto di assenso; qualora il proseguimento delle prestazioni possa essere soltanto parziale, il periodo di sospensione, come sopra determinato, è ridotto utilizzando criteri di ragionevolezza e proporzionalità, di comune accordo tra le parti, e il differimento dei termini sarà ridotto di conseguenza.

L'Amministrazione committente può chiedere, con comunicazione scritta, la sospensione delle prestazioni per ragioni di pubblico interesse o di motivata opportunità; qualora la sospensione perduri per più di 180 (centottanta) giorni, il *"Tecnico Incaricato"* può chiedere di recedere dal presente contratto; qualora la sospensione perduri per più di un anno il contratto è risolto di diritto; la sospensione, il recesso o la risoluzione ai sensi del presente comma non comportano indennizzi, risarcimenti, o altre pretese a favore del *"Tecnico Incaricato"* ma solo la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni utilmente svolte.
I tempi relativi alla direzione lavori saranno individuati in sede di redazione dei capitolato speciale d'appalto, fermo restando che l'incaricato durante l'esecuzione dei lavori dovrà tenere conto del relativo crono-programma.

Art. 9
Penali

Il ritardo nella consegna del risultato delle prestazioni affidate comporta una penale pari all'uno per mille dell'importo del corrispettivo di cui al presente disciplinare, per ogni giorno oltre i termini stabiliti all'articolo 8.

Le penali se e quando dovute, per qualunque ritardo, si applicano all'intero importo del corrispettivo.

Per ogni altra violazione alle norme di legge o di regolamento applicabili alle prestazioni oggetto del presente incarico, o per ogni inadempimento rispetto alla disciplina del presente disciplinare diverso dai ritardi, si applica una penale pecuniaria forfetaria nella misura da un minimo dell'uno per mille ad un massimo del cinque per mille del corrispettivo contrattuale; qualora la violazione o l'inadempimento siano riferiti ad una specifica prestazione, la penale non può essere superiore al 10% (dieci per cento) del valore economico della stessa prestazione. La graduazione della penale, nell'ambito del minimo e del massimo, è determinata *"dall'Amministrazione Comunale" in* relazione alla gravità della violazione o dell'inadempimento.

Le penali sono cumulabili. L'importo totale delle penali non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali; superata tale misura *"l'Amministrazione Comunale"* può procedere alla risoluzione del contratto in danno al *"Tecnico Incaricato"*.

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità del *"Tecnico Incaricato"* per eventuali maggiori danni subiti *"dall'Amministrazione Comunale"* o per la ripetizione di indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che *"l'Amministrazione Comunale"* debba sostenere per cause imputabili al *"Tecnico Incaricato"*.

Art. 10
Riservatezza, Coordinamento, Astensione

Il *"Tecnico Incaricato"* è tenuto alla riservatezza e al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali sia, in particolare, per quanto attiene le notizie che possono influire sull'andamento delle procedure, anche ma non solo, ai sensi degli articoli 53 e 40 del *"Codice"*.

Il *"Tecnico Incaricato"* è personalmente responsabile degli atti a lui affidati per l'espletamento delle prestazioni, nonché della loro riservatezza ed è obbligato alla loro conservazione e salvaguardia.

Senza l'autorizzazione scritta *"dell'Amministrazione Comunale"* è preclusa al *"Tecnico Incaricato"* ogni possibilità di rendere noti a chiunque, in tutto o in parte, la documentazione o gli elaborati in corso di redazione o redatti, prima che questi siano formalmente adottati o approvati *"dall'Amministrazione Comunale"*. Il divieto non si applica ai competenti uffici *"dell'Amministrazione Comunale"* e agli organi esecutivi e di governo della stessa.

Il *"Tecnico Incaricato"* deve astenersi dalle procedure connesse all'incarico nelle quali dovesse in qualche modo essere interessato, sia personalmente che indirettamente, segnalando tempestivamente *"all'Amministrazione Comunale"* tale circostanza.

Le prestazioni devono essere svolte in modo da non ostacolare o intralciare la conduzione e l'andamento degli uffici e degli organi *"dell'Amministrazione Comunale"*; il *"Tecnico Incaricato"* deve coordinarsi, accordarsi preventivamente e collaborare con tutti i soggetti a qualunque titolo coinvolti all'espletamento delle prestazioni, con particolare riguardo alle autorità e alle persone fisiche e giuridiche che siano in qualche modo interessate all'oggetto delle prestazioni. Egli deve segnalare tempestivamente per iscritto *"all'Amministrazione Comunale"* qualunque inconveniente, ostacolo, impedimento, anche solo potenziali, che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto.

Con la sottoscrizione del presente disciplinare il *"Tecnico Incaricato*" acconsente che i suoi dati personali resi per la stipulazione e per tutti gli eventuali ulteriori adempimenti che si dovessero rendere necessari durante l'esecuzione del contratto medesimo siano trattati *"dall'Amministrazione*

Comunale", con liceità ed ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni; egli altresì prende atto dei diritti e delle condizioni che conseguono alla disciplina del predetto decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 11
Risoluzione del Contratto

E' facoltà *"dell'Amministrazione Comunale"* risolvere il presente disciplinare in ogni momento quando il *"Tecnico Incaricato"* contravvenga alle condizioni di cui al disciplinare stesso, oppure a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, non produca la documentazione richiesta o la produca con ritardi pregiudizievoli, oppure assuma atteggiamenti o comportamenti ostruzionistici o inadeguati nei confronti di autorità pubbliche competenti al rilascio di atti di assenso da acquisire in ordine all'oggetto delle prestazioni.

E' altresì facoltà *"dell'Amministrazione Comunale"* risolvere il presente contratto qualora il *"Tecnico Incaricato"*, in assenza di valida giustificazione scritta recapitata tempestivamente alla stessa *"Amministrazione Comunale"*, si discosti dalle modalità di espletamento delle prestazioni tutte contenute nel presente disciplinare, o contravvenga agli obblighi sempre dal presente disciplinare prescritti.

Il presente può altresì essere risolto in danno al *"Tecnico Incaricato"* in uno dei seguenti casi:

a) accertamento della violazione delle prescrizioni di cui al superiore articolo 10;
b) revoca o decadenza dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza;
c) perdita o sospensione della capacità a contrarre o contrattare con la pubblica amministrazione in seguito provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
d) applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata;
e) violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;
f) accertamento della violazione della disciplina del subappalto;
g) accertamento della violazione del regime di incompatibilità di cui all'articolo 24, comma 7, del *"Codice"* , o all'articolo 10, comma 6, del DPR 207/10;
h) superamento dei limiti massimi di applicazione delle penali di cui al presente disciplinare;
i) reati accertati ai sensi dell'articolo 108 del *"Codice"* che, ancorché riferito ai soli lavori pubblici, è qui richiamato espressamente come condizione contrattuale.

La risoluzione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

"L'Amministrazione Comunale", altresì a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del C.C., ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il servizio effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi nella consegna degli elaborati progettuali un ritardo superiore a 30 giorni dal termine previsto dal precedente art. 6.

Art. 12
Determinazione del Corrispettivo

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 13, il corrispettivo contrattuale che di seguito si và a determinare è fisso, vincolante e onnicomprensivo, esso è stato determinato in sede di procedura di affidamento. Il *"Tecnico Incaricato"* prende atto e riconosce espressamente che il corrispettivo di cui al presente disciplinare è adeguato all'importanza della prestazione e al decoro della professione ai sensi dell'articolo 2233, secondo comma, del Codice civile ed è comprensivo anche dei diritti sulle opere dell'ingegno di cui all'articolo 2578 del codice civile.

Le parti si danno atto che l'importo complessivo posto a base d'asta, pari ad € 84.275,03 per redazione Progetto esecutivo e Coordinamento sicurezza in fase di progettazione è stato determinato secondo quanto previsto dal D.M. 17/06/2016, così come meglio si evince dal "Quadro Economico e Distinta delle Competenze Tecniche.

L'importo contrattuale o corrispettivo del presente disciplinare, al netto del ribasso d'asta unico offerto dal *"Tecnico Incaricato"* del _____% (diconsi _____,__), ammonta a complessivi € _____(diconsi euro _____/___), così come di seguito composto e distinto:

Descrizione	Importi
1. Progetto Esecutivo e Coordinamento sicurezza = **Importo posto a base d'asta**	€ 84.275,03
2. A detrarre Ribasso d'Asta Unico del _____su 1)	
3.Restano = Importo Aggiudicazione **= Importo Contrattuale = Corrispettivo**	
4.IVA e Cassa nella misura per legge previste sul Corrispettivo	
Sommano 4 + 5 **= Importo Totale del Servizio**	

Tenuto conto delle risultanze della citata procedura di affidamento e del contenuto della materia, il corrispettivo come sopra determinato e convenuto per onorario e spese, comprensivo di ogni altro qualsivoglia onere, è immodificabile ai sensi dell'articolo 2233, primo comma, del Codice civile, per quanto attiene tutte le prestazioni previste dal presente disciplinare e quelle che ad esso sono riconducibili, direttamente ed indirettamente, in quanto detto corrispettivo contrattuale si riferisce alla prestazione complessiva come eseguita e come dedotta dal contratto (appalto a corpo).

Eventuali prestazioni che dovessero rendersi necessarie nel seguito per esigenze sopravvenute, compresa la redazione di perizie di cui all'articolo 4, del presente disciplinare, saranno compensate con corrispettivi determinati secondo criteri di ragionevolezza e proporzionalità rispetto ai corrispettivi di cui sopra, mediante apposita appendice contrattuale sottoscritta dalle parti, tenuto conto del ribasso praticato per il presente affidamento.

Tutti i corrispettivi, ivi compreso quello relativo al presente disciplinare, dovranno essere maggiorati del contributo integrativo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., alle aliquote di legge.

Art. 13
Adeguamento del Corrispettivo

In caso di successivo frazionamento o successiva interruzione dell'incarico, oppure in caso di pagamento del corrispettivo in sede di sospensione ai sensi dell'articolo 8, del presente disciplinare, oppure per qualunque altro motivo legittimo, fosse necessario determinare il corrispettivo per le singole prestazioni, questo sarà calcolato secondo quanto previsto dal D.M. 17/06/2016, applicando allo stesso il ribasso offerto per il presente affidamento.

Ferme restando le condizioni di cui all'articolo 12, del presente disciplinare, il corrispettivo è adeguato esclusivamente nei seguenti casi:

a) affidamento di prestazioni accessorie non previste in origine;
b) limitatamente alla parte di corrispettivo per la progettazione esecutiva, per redazione di modifiche al contratto durante il periodo di efficacia di cui all'articolo 106 del *"Codice"*, preventivamente autorizzate *"dall'Amministrazione Comunale"*, con riferimento all'importo contrattuale delle predette varianti (inteso come importo delle opere nuove o diverse, oggetto della variante stessa), qualora ricorrano tutte le seguenti condizioni:
   - non siano imputabili direttamente o indirettamente alla responsabilità del *"Tecnico Incaricato"*;
   - comportino una variazione dell'importo contrattuale dei lavori superiore al 10% (dieci per cento), cumulativamente se più di una, ferma restando tale misura a titolo di franchigia assoluta;
   - comportino la modifica degli elaborati grafici progettuali; qualora comportino la modifica dei soli importi, l'adeguamento è limitato alla parte di corrispettivo relativa alla

direzione lavori.

Art. 14
Modalità di Corresponsione del Corrispettivo

Il corrispettivo, così come stabilito all'articolo 12, eventualmente adeguato ai sensi dell'articolo 13 e diminuito delle penali di cui all'articolo 9, sarà trasmesso per la liquidazione al competente servizio finanziario di questo Ente entro 20 gg. dall'approvazione da parte della G.M. della progettazione esecutiva.
Fatto salvo quanto di seguito previsto, il corrispettivo sarà erogato entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dal termine di cui sopra.
In ogni caso il termine di cui sopra primo comma, decorre dopo 60 (sessanta) giorni:

a) dall'ultimazione della prestazione con la consegna *"all'Amministrazione Comunale"* della documentazione progettuale utile e approvabile, in assenza di impedimenti ostativi imputabili al medesimo *"Tecnico Incaricato"*, qualora per cause non dipendenti dallo stesso tecnico l'approvazione di cui sopra, non dovesse verificarsi entro il predetto termine;
b) dalla scadenza del periodo massimo ammissibile di sospensione o dalla interruzione del contratto in caso di sospensione o di interruzione dell'incarico ai sensi dell'articolo 8, per i pagamenti dei corrispettivi relativi alle prestazioni effettivamente e utilmente eseguite.

In caso di ritardo nei pagamenti i crediti sono gravati dagli interessi nella misura determinata ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa in materia.
Il corrispettivo sarà erogato esclusivamente mediante bonifico sul conto corrente dedicato individuato al successivo articolo 23.
In ogni caso la liquidazione del corrispettivo è subordinata al permanere dell'efficacia temporale dell'assicurazione di cui all'articolo 16 e all'accertamento dell'assenza di inadempimenti erariali ai sensi dell'articolo 48-bis del d.P.R. n. 602 del 1973, come attuato dal D.M. n. 40 del 2008, ed è inoltre subordinata alla presentazione, della seguente documentazione:

a) nota onorari e spese delle prestazioni e dei corrispettivi dovuti, in conformità al presente disciplinare;
b) fattura elettronica in linea con il DM 23/1/2015 attuativo dello "Split payment P.A.";
c) indicazione delle modalità di riscossione, completa di codice IBAN del conto dedicato, oppure altro conto dedicato qualora sia cambiato rispetto a quello precedentemente indicato, o nei casi di cessione del credito ai sensi dell'articolo 117 del *"Codice"*;
d) certificazione INARCASSA (da acquisire d'Ufficio);

In relazione alla prestazione il responsabile del procedimento può autorizzare il frazionamento del pagamento, in acconti proporzionali all'accertato stato di avanzamento delle prestazioni, fatti salvi i termini per il saldo.
In ottemperanza alle previsioni del successivo articolo 22, il corrispettivo sarà erogato esclusivamente mediante bonifico sul conto corrente dedicato individuato con il codice IBAN: _____, sul quale è autorizzato ad operare il_____(Codice fiscale_____ come sopra identificato.

Art. 15
Conferimenti Verbali

Il *"Tecnico Incaricato"* è obbligato, senza ulteriori corrispettivi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta *"dell'Amministrazione Comunale",* nonché ogni volta che le circostanze, le condizioni, lo stato di avanzamento delle prestazioni, lo rendano necessario o anche solo opportuno.
Il *"Tecnico Incaricato" è* obbligato a far presente *"all'Amministrazione Comunale"*, evenienze, emergenze o condizioni che si verificano nello svolgimento delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari o anche solo opportuni interventi di adeguamento o razionalizzazione.
Fermo restando quanto sopra previsto, il *"Tecnico Incaricato"* è inoltre obbligato, senza ulteriori corrispettivi, a partecipare a riunioni collegiali o pubbliche, indette *"dall'Amministrazione*

Comunale", o in conferenze di servizi indette da qualunque pubblica autorità, per l'illustrazione del corso d'opera o del risultato delle prestazioni e della loro esecuzione, a semplice richiesta *"dell'Amministrazione Comunale"* ed anche in orari serali. Per ogni riunione collegiale o pubblica o conferenza non è prevista la liquidazione di compenso alcuno, lo stesso è da intendersi compensato nel corrispettivo di cui al superiore art.12.
Si ribadisce che resta fermo e impregiudicato quanto previsto dal precedente articolo 2; gli incontri necessari al coordinamento e all'adeguamento della progettazione ai sensi delle predette disposizioni, sono compresi nel corrispettivo di cui all'articolo 12.

Art. 16
Assicurazione

"Il Tecnico Incaricato" dovrà essere munito, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La polizza del progettista deve coprire le spese di progettazione ed i maggiori costi che *"l'Amministrazione Comunale"* potrebbe sopportare per le varianti. La garanzia dovrà prevedere un massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati, con il limite di un milione di euro per lavori di importo inferiore a 5 milioni di euro, I.V.A. esclusa e per un massimale non inferiore al 20% dell'importo dei lavori progettati, con il limite di 2,5 milioni di euro, per lavori di importo superiore a 5 milioni di euro, I.V.A. esclusa. La mancata presentazione della polizza di garanzia da parte del progettista, esonera *"l'Amministrazione Comunale"* dal pagamento del corrispettivo di cui al precedente art 12.
Il *"Tecnico Incaricato"* si obbliga a riprogettare i lavori a propria cura e spese, senza oneri o costi di sorta aggiuntivi a carico *"dell'Amministrazione Comunale"*, qualora si verificassero errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano o possano determinare a carico *"dell'Amministrazione Comunale"* nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.
La polizza di responsabilità civile professionale copre i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, compresi i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto posto a base di gara che abbiano determinato a carico *"dell'Amministrazione Comunale"* nuove spese di progettazione o maggiori costi. In caso di errori od omissioni progettuali *"l'Amministrazione Comunale"* può richiedere al tecnico di progettare nuovamente i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.
La polizza di responsabilità civile professionale deve essere conforme a quelle per legge prevista.
La polizza deve essere presentata *"all'Amministrazione Comunale"* prima o contestualmente all'approvazione del progetto esecutivo posto a base di gara e avrà efficacia dalla data di inizio dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.
La mancata presentazione della polizza esonera *"l'Amministrazione Comunale"* dal pagamento dei corrispettivi professionali.

Art. 17
Adempimenti Legali

"Il Tecnico Incaricato" conferma che alla data odierna non sussistono impedimenti alla sottoscrizione del presente disciplinare e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e che ai sensi dell'art. 75 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000:

a) che non ricorre alcuna delle cause di esclusione o ostative di cui all'articolo 80 del *"Codice"*;
b) che non sono intervenute sospensioni, revoche o inibizioni relative all'iscrizione all'ordine professionale dei tecnici titolari di funzioni infungibili come definite in sede di procedura di affidamento;

c) che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del predetto D.Lgs. 06/09/2011, n. 159.

Articolo 18
Subappalto Prestazioni di Terzi

Ai sensi dell'articolo 105 del "Codice", il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Eventuali subappalti sono disciplinati nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 8, del "Codice", fermo restando che "il Tecnico" abbia all'atto dell'offerta indicato le parti del servizio che intende subappaltare.

Art. 19
Definizione delle Controversie

Ai sensi degli articoli 205 e 206 del *"Codice"*, qualora vi siano contestazioni scritte circa l'importo dovuto, in seguito ad una variazione delle prestazioni, senza che ciò sia previsto, direttamente o indirettamente, dal presente disciplinare o dagli atti della procedura di affidamento, e tale contestazione riguardi un importo economico superiore al 15% (quindici per cento) del presente importo contrattuale, il responsabile del procedimento deve valutare immediatamente l'ammissibilità di massima delle contestazioni, la loro non manifesta infondatezza e l'eventuale imputazione delle responsabilità. Il responsabile del procedimento formula una proposta motivata di accordo bonario e la trasmette contemporaneamente al *"Tecnico Incaricato"* e *"all'Amministrazione Comunale"* entro 90 (novanta) giorni dal ricevimento dell'ultima contestazione scritta. Il *"Tecnico Incaricato"* e *"l'Amministrazione Comunale"* devono pronunciarsi entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della proposta; la pronuncia *"dell'Amministrazione Comunale"* deve avvenire con provvedimento motivato; la mancata pronuncia nel termine previsto costituisce rigetto della proposta. La procedura può essere reiterata una sola volta nel corso di validità del contratto.

Ai sensi dell'articolo 208 del *"Codice"*, anche al di fuori dei casi in cui è previsto il ricorso all'accordo bonario ai sensi del superiore comma, le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto possono sempre essere risolte mediante atto di transazione, in forma scritta, nel rispetto del Codice civile. Il dirigente competente, sentito il responsabile del procedimento, esamina la proposta di transazione formulata dal soggetto aggiudicatario, oppure può formulare una proposta di transazione al soggetto aggiudicatario, previa audizione del medesimo. Qualora l'importo differenziale della transazione ecceda la somma di 10.000 euro, è necessario il parere dell'avvocatura che difende *"l'Amministrazione Comunale"* o, in mancanza, del funzionario più elevato in grado, competente per il contenzioso.

La procedura di cui al superiore comma può essere esperita, in quanto compatibile, anche per le controversie circa l'interpretazione del contratto o degli atti che ne fanno parte o da questo richiamati, anche quando tali interpretazioni non diano luogo direttamente a diverse valutazioni economiche.

Nelle more della risoluzione delle controversie il *"Tecnico Incaricato"* non può comunque rallentare o sospendere le proprie prestazioni o rifiutarsi di eseguire gli ordini impartiti *"dall'Amministrazione Comunale"*.

La decisione sulla controversia è estesa all'entità delle spese di giudizio e alla loro imputazione alle parti, in relazione agli importi accertati, al numero e alla complessità delle questioni.

Sulle somme riconosciute in sede amministrativa o contenziosa, gli interessi al tasso legale cominciano a decorrere 60 (sessanta) giorni dopo la data di sottoscrizione dell'accordo bonario, successivamente approvato *"dall'Amministrazione Comunale"*, oppure dall'emissione del provvedimento esecutivo con il quale sono state risolte le controversie.

Ove non si proceda all'accordo bonario, o alla transazione di cui sopra, la definizione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta all'autorità giudiziaria competente presso il Foro di Ragusa; ai sensi dell'articolo 3, comma 19, della legge n. 244 del 2007 è esclusa la competenza arbitrale di cui agli artt. 209 e 210 del *"Codice"*.

Le domande ed i reclami tra le parti, devono avere forma scritta ed essere presentati tramite raccomandata a.r. o posta elettronica certificata.

Art. 20
Prestazioni Opzionali sin dall'Origine

Fermo restando quanto previsto dal presente disciplinare, nonché dall'articolo 63, del *"Codice"*, non sono previste prestazioni opzionali preventivamente individuate ai sensi dell'articolo 9, comma 1, secondo periodo, della direttiva 2004/18/CE del 2004, e dell'articolo 35, comma 4, del *"Codice"*.

Art. 21
Domicilio, rappresentanza delle parti

Il "*Tecnico Incaricato"* elegge il proprio domicilio per tutti gli effetti di cui al presente contratto presso la sede comunale.
Qualunque comunicazione effettuata *"dall'Amministrazione Comunale"* al domicilio indicato si intende efficacemente ricevuta dal *"Tecnico Incaricato"*.
Il *"Tecnico Incaricato"* individua come soggetto referente per ogni aspetto tecnico, amministrativo ed economico connesso al presente contratto, il _____in qualità di _____.
"L'Amministrazione Comunale" individua come soggetto referente per ogni aspetto tecnico, amministrativo ed economico connesso al presente contratto, quale Responsabile Unico del Procedimento di cui all'articolo 10 del *"Codice"*, l'Arch. _____e in qualità di responsabile del Servizio il Responsabile del 6° Dipartimento, entrambi in rappresentanza *"dell'Amministrazione Comunale"*.
Ogni comunicazione e richiesta ed ogni ordine indirizzati *"dall'Amministrazione Comunale"* ad uno dei soggetti di cui al sopra si intende effettuato al *"Tecnico Incaricato"*. Ogni comunicazione, richiesta, osservazione, atto o documento che il *"Tecnico Incaricato"* intenda far pervenire *"all'Amministrazione Comunale"* è trasmesso al Responsabile del procedimento di cui sopra.

Art. 22
Tracciabilità dei Pagamenti

Qualora tali adempimenti non siano stati assolti in sede di stipula del presente contratto, ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 8, della legge n. 136 del 2010, il *"Tecnico Incaricato"*, nonché gli eventuali subappaltatori o titolari di altri rapporti contrattuali ai sensi del precedente articolo 18, devono comunicare *"all'Amministrazione Comunale"* gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso Poste italiane S.p.A., entro 7 (sette) giorni dalla stipula del presente contratto oppure entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione se successiva, comunicando altresì negli stessi termini le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti. In assenza delle predette comunicazioni l'Amministrazione committente sospende i pagamenti e non decorrono i termini legali per i predetti pagamenti previsti dal precedente articolo 14.
Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto:

a. per pagamenti a favore del *"Tecnico Incaricato"*, degli eventuali e sub-contraenti, o comunque di soggetti che forniscono beni o prestano servizi in relazione allo stesso contratto, devono avvenire mediante lo strumento del bonifico bancario o postale sui conti dedicati di cui sopra.
b. i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite i conti corrente dedicati di cui al comma 1, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione dell'intervento.

I pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, possono essere eseguiti anche

con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa. Per le spese giornaliere, di importo inferiore o uguale a 1.500 euro possono essere utilizzati sistemi diversi dal bonifico bancario o postale, fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa.
Ogni bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il CIG di cui all'articolo 1.
La violazione delle prescrizioni di cui sopra comporta l'annullabilità del contratto qualora reiterata per più di una volta.
Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria in argomento procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente *"l'Amministrazione Comunale"* e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente.
Le clausole di cui al presente articolo devono essere obbligatoriamente riportate nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti a qualsiasi titolo interessati all'intervento ai sensi del superiore comma 2, lettera a); in assenza di tali clausole i predetti contratti sono nulli senza necessità di declaratoria.

Art. 23
Verifica - Validazione degli Elaborati Progettuali - Assistenza

Il responsabile unico del procedimento verificherà e validerà, ai sensi del *"Codice"*, la qualità degli elaborati progettuali medesimi e la loro conformità alla normativa vigente. Durante la verifica qualora si riscontrino contrasti rispetto alla normativa vigente, incongruenze di natura tecnica o violazione degli indirizzi progettuali, si potrà stabilire un termine massimo per ricondurre gli elaborati progettuali a conformità. Tale termine sarà stabilito in proporzione all'entità della modifica ma non potrà mai superare 1/4 del tempo contrattuale previsto dal presente disciplinare. Scaduto il termine assegnato troverà in ogni caso applicazione della penale di cui al presente disciplinare oltre alle altre conseguenze previste dallo stesso e dalla vigente normativa in materia.
Sono a carico del *"Tecnico Incaricato"* il rilascio di tutte le dichiarazioni da rendere in sede di Validazione del Progetto Esecutivo. Sarà, inoltre, compito del *"Tecnico Incaricato"* acquisire, prima della consegna del progetto esecutivo, eventuali ulteriori pareri od autorizzazioni che si rendessero necessarie per l'esecuzione dei lavori.
"L'Amministrazione Comunale" s'impegna a fornire al *"Tecnico Incaricato"* tutto quanto in proprio possesso ed utile alla formazione del redigendo Progetto Esecutivo.
"L'Amministrazione Comunale" s'impegna infine a garantire i rapporti con i propri Uffici e con gli altri interlocutori interessati dallo studio attraverso il responsabile unico del procedimento.
Qualora *"l'Amministrazione Comunale"* non potesse fornire la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico, le ulteriori prestazioni per la ricerca e l'ottenimento della documentazione, verranno eseguite dal tecnico ed i relativi oneri computati a parte.

Art. 24
Disposizioni Transitorie e Finali

Il presente contratto è immediatamente vincolante ed efficace per il *"Tecnico Incaricato"* nella sua interezza, lo sarà invece per *"l'Amministrazione Comunale"* solo dopo l'intervenuta eseguibilità del provvedimento formale di approvazione se necessario, ai sensi delle norme vigenti; è comunque fatta salva la riserva di cui al successivo comma.
Anche dopo l'approvazione, se necessaria, di cui al superiore comma, il presente contratto è vincolante per *"l'Amministrazione Comunale"* solo per le prestazioni per le quali sia stato assunto specifico impegno di spesa comunicato dal RUP al *"Tecnico Incaricato"*.
Per le eventuali prestazioni ulteriori e successive a quelle di cui al superiore comma, il presente contratto è vincolante per *"l'Amministrazione Comunale"* solo dopo che la stessa avrà comunicato per iscritto l'ordine o la comunicazione di procedere ad eseguire una o più delle predette prestazioni

ulteriori e successive, corredati dagli estremi dell'assunzione del relativo impegno di spesa, in applicazione dell'articolo 191, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
Per le prestazioni ulteriori e successive di cui al superiore comma, così come per le prestazioni opzionali di cui all'articolo 20, il presente contratto costituisce ed eventualmente costituirà per il *"Tecnico Incaricato"* specifico obbligo unilaterale e impegno irrevocabile, anche ai sensi degli articoli 1324, 1329, 1334 e 1987 del Codice civile, efficace sin dalla sua sottoscrizione, ma avente effetti nei confronti *"dell'Amministrazione Comunale"* solo mediante gli adempimenti sopracitati.
E' sempre facoltà discrezionale *"dell'Amministrazione Comunale"* non procedere all'affidamento oppure di procedere all'affidamento a terzi, delle prestazioni ulteriori e successive, nel rispetto delle procedure e delle disposizioni vigenti. Resta fermo quanto previsto dal precedente articolo 2.
Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, c. 2, del D.P.R. 26 aprile 1986, n.131.
Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente contratto e la sua attuazione, ivi comprese le spese di registrazione e i diritti di segreteria, qualora e nella misura dovuti, gli eventuali diritti richiesti dall'ordine professionale per l'emissione dei pareri di congruità e/o opinamento delle parcelle se ed in quanto richieste *"dall'Amministrazione Comunale"* nonché le imposte e le tasse e ogni altro onere diverso dall'I.V.A. e dai contributi previdenziali integrativi alle Casse professionali di appartenenza di cui all'articolo 12, sono a carico del *"Tecnico Incaricato"*.
Le parti, qui convenute e costituite come sopra espresso, hanno sottoscritto il presente atto redatto in modalità elettronica mediante strumento informatico, che consta di _____ facciate intere e _____righi, comprese le firme e le specifiche legate alle stesse, della presente occorrono per la chiusura dello stesso, approvandolo e dichiarandolo conforme alla loro volontà in segno di accettazione dei reciproci diritti e obblighi lo sottoscrivono come di seguito specificato.
"Il Tecnico Incaricato", sottoscrive mediante firma elettronica, consistente nell'acquisizione digitale della firma autografa, apposta in presenza delle parti (ai sensi dell'art. 52 bis della legge n. 89/1913, modificata dal decreto legislativo n. 110/2010) e nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 25 del D.Lgs 7-03-2005 n.82 (CAD).
L'Arch. Gaudenzio Occhipinti con modalità di firma digitale, apposta in presenza delle parti ai sensi dell'art.1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82, ovvero, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Constatato che il certificato di firma utilizzato dal Dirigente è valido, si procede alla chiusura del presente atto.
"il Tecnico Incaricato"_____
FIRMATO DIGITALMENTE Il Dirigente del 6° Dipartimento
(f.to_____)
FIRMATO DIGITALMENTE Il Segretario comunale
(f.to _____)