



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

COGNATA RICCARDO

Indirizzo

- SANTA CROCE CAMERINA (RG)

Telefono

Fax

E-mail

r.cognata@comune.santa-croce-camerina.rg.it

Nazionalità

ITALIANA

Luogo e data di nascita

RAGUSA, 17 AGOSTO 1978

Stato Civile

Coniugato

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) **DICEMBRE 2006 –**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Video Piu' s.a.s. di Mandarà Saverio & C., via Caucana, 86 – 97017 Santa Croce Camerina (RG);**
- Tipo di azienda o settore **Punto Vendita affiliato "Euronics point", specializzato nella vendita di piccoli, grandi elettrodomestici, telefonia fissa e mobile (TIM, WIND/3, VODAFONE, TISCALI) ;**
- Tipo di impiego **Impiegato;**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile del punto vendita e addetto alle vendite.**

- Date (da – a) **GIUGNO 2006 – OTTOBRE 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Technical Services s.r.l. di Aulisio G. – Via Lago Santo, 26 – 00010 Santa Licia di Fonte Nuova (Roma);**
- Tipo di azienda o settore **Società specializzata nelle disinfestazioni, bonifiche, sfalcio e diserbo (musei, biblioteche, ospedali, ferrovie dello stato...);**
- Tipo di impiego **Operaio;**
- Principali mansioni e responsabilità **Addetto al diserbo chimico.**

- Date (da – a) **MAGGIO 2005 – MAGGIO 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **New-Com di Mandarà s.r.l., via Pozzallo, 4 – 97010 Marina di Ragusa (RG);**
- Tipo di azienda o settore **Punto Vendita di piccoli, grandi elettrodomestici, telefonia fissa e mobile;**
- Tipo di impiego **Impiegato;**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile del punto vendita.**

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



- Date (da – a) **OTTOBRE 2004 – APRILE 2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Video Più s.a.s. di Pagano A. & C., via Caucana, 71 – 97017 Santa Croce Camerina (RG);**
- Tipo di azienda o settore **Punto Vendita affiliato “Euronics point”, di piccoli, grandi elettrodomestici, telefonia fissa e mobile;**
- Tipo di impiego **Impiegato;**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile del settore telefonia mobile, attivazioni, ricariche e servizi vari.**

- Date (da – a) **MAGGIO 2004 – SETTEMBRE 2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **X-Com di Mandarà srl, Via G. Matteotti, 64 – 97017 Santa Croce Camerina (RG);**
- Tipo di azienda o settore **Punto Vendita di Personal Computer, Telefonia fissa e mobile, accessori per l’informatica e per i cellulari;**
- Tipo di impiego **Impiegato;**
- Principali mansioni e responsabilità **Addetto alle Vendite.**

- Date (da – a) **SETTEMBRE 2003 – MAGGIO 2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Video Più s.a.s. di Pagano A. & C., via Caucana, 71 – 97017 Santa Croce Camerina (RG);**
- Tipo di azienda o settore **Punto Vendita affiliato “Euronics point”, di piccoli, grandi elettrodomestici, telefonia fissa e mobile;**
- Tipo di impiego **Impiegato;**
- Principali mansioni e responsabilità **Addetto alle Vendite.**

- Date (da – a) **APRILE 2003 – LUGLIO 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Technical Services s.r.l. di Aulisio G. – Via Lago Santo, 26 – 00010 Santa Licia di Fonte Nuova (Roma);**
- Tipo di azienda o settore **Società specializzata nelle disinfestazioni, bonifiche, sfalcio e diserbo (musei, biblioteche, ospedali, ferrovie dello stato...);**
- Tipo di impiego **Operaio;**
- Principali mansioni e responsabilità **Addetto allo sfalcio ed al diserbo chimico.**

- Date (da – a) **NOVEMBRE 2001 – APRILE 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Tecnico di Progettazione Civile, Rurale ed Industriale geom. Iurato Ivanò – Via G. Matteotti, 45 – 97017 Santa Croce Camerina (RG);**
- Tipo di azienda o settore **Studio Tecnico;**
- Tipo di impiego **Collaboratore;**
- Principali mansioni e responsabilità **Disbrigo pratiche e realizzazione di elaborati tecnici mediante l’utilizzo del programma AutoCAD.**

- Date (da – a) **OTTOBRE 2000– AGOSTO 2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero Delle Infrastrutture e dei Trasporti;**
- Tipo di azienda o settore **Guardia Costiera - Capitaneria di Porto di Catania**
- Tipo di impiego **Servizio di Leva;**
- Principali mansioni e responsabilità **Centralinista e addetto alla Segreteria Comando e all’ufficio Postale;**

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1992 – 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio Statale “Umberto I” Ragusa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Italiano, Latino, Greco, Storia, Filosofia, Matematica, Fisica, Scienze
- Qualifica conseguita Diploma di Maturità Classica

Altro

- Qualifiche di Speaker di Sala e Promotore di Sala “Bingo” rilasciate da C.E.P.U. e A.N.I.B. (Ottobre 2001);
- In possesso della Patente Europea del Computer E.C.D.L. (Aprile 2003);
- Qualifica di “Creatore di Pagine Web” (Giugno 2006);
- Corso di Lingua Araba (Novembre 2007).

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Ho svolto altri lavori in ambiti differenti dal mio titolo di studio principale:

- Banconista;
- Cameriere.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

SCOLASTICA
SCOLASTICA
ELEMENTARE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE
ELEMENTARE
BUONA



CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIMA PREDISPOSIZIONE AL LAVORO IN TEAM ACQUISITO NELLA PROPRIA ESPERIENZA PERSONALE IN AMBITO SPORTIVO (SPORT PRATICATI: PALLAVOLO, TENNIS, BASKET, CALCIO E COME DIRIGENTE DELLA SOCIETÀ SPORTIVA "C.S. KAMARINA" MILITANTE IN SERIE C1 DI CALCIO A 5), LAVORATIVO E SOCIALE (FREQUENZA DI GRUPPI ECCLESIALI A CONTATTO CON I PIÙ GIOVANI), NEI QUALI HO ACQUISITO IMPORTANTI ATTITUDINI ALLA VITA DI GRUPPO E SODDISFACENTI QUALITÀ NELLA TEAM LEADER.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

SONO STATO PER 9 ANNI COORDINATORE ED EDUCATORE DEL GRUPPO ECCLESIALE "GIOVANISSIMI", GESTENDO IN COLLABORAZIONE CON ALTRI MEMBRI PIÙ DI 30 RAGAZZI/E (ETÀ COMPRESA TRA GLI 11 E I 18 ANNI), PROGETTANDO E CONDUCENDO ATTIVITÀ ALL'APERTO E AL CHIUSO, AL FINE DI EDUCARLI AL RISPETTO VERSO SE STESSI ED IL PROSSIMO E INSEGNANDO LORO NUMEROSE TECNICHE DI ADATTAMENTO ANCHE AD AMBIENTI NON DOMESTICI.

IO STESSO HO FREQUENTATO DIVERSE ATTIVITÀ PER ACQUISIRE E AMPLIARE LE MIE CONOSCENZE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

**TECNICHE ED ARTISTICHE,
HOBBIES**

BUONE CONOSCENZE DEL PACCHETTO OFFICE, WIN 7, 8, 10, WIN XP, VISTA, 98, INTERNET EXPLORER OUTLOOK EXPRESS;
DISCRETE CONOSCENZE DI SOFTWARE DI EDITING DI IMMAGINI E VIDEO;
PREDISPOSIZIONE AL FAI DA TE;
PREDISPOSIZIONE ALL'ATTIVITÀ CULINARIA CON REALIZZAZIONE E CREAZIONE DI RICETTE PER UN DISCRETO NUMERO DI PERSONE;
INTERESSE PER LA FOTOGRAFIA, PER L'ARREDAMENTO D'INTERNI, PER LO SPORT IN GENERE E PER IL MOTOCICLISMO.

PATENTE O PATENTI

PATENTI A E B

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della L. 675/96.

firma

Aggiornato al 01/06/2017